



Finansministeriet

**Administrations- og  
Personaledepartementet**

**APD.nr. 114/89**

---

Den 17. november 1989

# **KLINIKASSISTENTER**

**CIRKULÆRE**

**OM TILLÆGSAFTALE FOR KLINIKASSISTENTER M.FL.**

**I STATENS TJENESTE**

**1989**

<b><u>INDHOLD</u></b>	<b><u>Side</u></b>
<b>CIRKULÆRE</b>	
Almindelige bemærkninger	3
Bemærkninger til de enkelte bestemmelser	3
Fordelingsliste	5
<b>TILLÆGSAFTALE</b>	
Område	7
Lønvilkår, månedslønnede	7
Arbejdstid	9
Lønvilkår, timelønnede	9
Beklædning	10
Varighed	10
<b>BILAG</b>	
1. Protokollat om lønberegning	11

**CIRKULÆRE  
OM TILLÆGSAFTALE FOR KLINIKASSISTENTER M.FL.  
I STATENS TJENESTE.**

Det meddeles herved, at Finansministeriet og HK/STAT den 8. november 1989 har indgået medfølgende tillægsaftale om ansættelsesforholdene for klinikassistentelever, klinikassistenter og instruktionsklinikassistenter, der ikke er tjenestemænd i staten.

Tillægsaftalen har virkning fra 1. april 1989 og afløser tillægsaftalen af 27. maj 1987.

For de af tillægsaftalen omfattede medarbejdere gælder som hidtil ansættelsesvilkårene i kontorfunktionæroverenskomsten med HK/STAT af 4. september 1989 og den mellem Finansministeriet og Statsansattes Kartel indgåede hovedaftale.

Idet der i øvrigt henvises til tillægsaftalens bestemmelser, bemærkes følgende:

Opmærksomheden henledes på, at deltidsansattes arbejdstid med et varsel svarende til et opsigelsesvarsel kan nedsættes forholdsmæssigt, hvis nedsættelsen er sagligt begrundet (bevillingsmæssige, arbejdstilrettelæggelsesmæssige eller andre forhold). Nedsættelsen kan maksimalt ske til 15 timer pr. uge.

Det tilføjes, at eventuelle tvivlsspørgsmål vedrørende til-  
lægsaftalen forventes forelagt Finansministeriet.

Finansministeriet,  
Administrations- og  
Personaledepartementet,  
Den 8. november 1989

P.M.V.

E.B.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'H.E. Kristensen', written in a cursive style.

H.E. Kristensen

Til de på nedenstående fordelingsliste anførte adressater.

**Fordelingsliste.**

Budgetdepartementet

Folketingets Ombudsmand

Forsvarsministeriet

HK/STAT

Handels- og Kontorfunktionær Foreningen i København

Justitsministeriet

Københavns Tandlægehøjskole

Rigsrevisionen

Socialministeriet

Statens Regnskabsdirektorat

Undervisningsministeriet

Århus Tandlægehøjskole



**TILLÆGSAFТАLE  
FOR KLINIKASSISTENTER M.FL.  
I STATENS TJENESTE.**

**Tillægsaftalens område**

**§ 1.** Klinikassistentelever, efg-elever og klinikassistenter, der ansættes ved tandklinikker i staten samt instruktionsklinikassistenter, der ansættes ved skolerne for klinikassistenter og tandplejere i København og Århus, er omfattet af kontorfunktionæroverenskomsten af 4. september 1989 med de afvigelser, der følger af nærværende tillægsaftale.

**Lønvilkår, månedslønnede**

**§ 2.** Klinikassistentelever, der antages til uddannelse ifølge Undervisningsministeriets bekendtgørelse af 31. august 1972 med senere ændringer, aflønnes under praktikperioden med en løn, der svarer til den for kontorlærlinge i §§ 3, 4 og 7 i kontorfunktionæroverenskomsten fastsatte.

Elever, hvis praktikperiode ligger forud for skoleuddannelsen, aflønnes efter 2. løntrin, medens elever, hvis praktikperiode udstås efter skoleuddannelsen, aflønnes efter 3. løntrin.

**Stk. 2.** Klinikassistentelever, der antages til uddannelse ifølge Undervisningsministeriets bekendtgørelse af 31. juli 1978 om de erhvervsfaglige grunduddannelser, aflønnes under praktikperioden med en løn, der svarer til den for efg-elever i §§ 3, 4 og 7 i kontorfunktionæroverenskomsten fastsatte.

Efg-elever aflønnes i det første år efter 2. løntrin og i det andet år efter 3. løntrin.

**§ 3.** Månedslønnede klinikassistenter, der ikke har gennemgået den i § 2 godkendte uddannelse, aflønnes efter de for kontorassistenter gældende regler, jf. §§ 3, 5 og 8 i kontorfunktionæroverenskomsten.

**Stk. 2.** Ved beregning af anciennitet medregnes forudgående beskæftigelse som klinikassistent eller -elev afrundet opad til et helt antal måneder, idet der fradrages 1 år. Lønancienniteten kan dog tidligst regnes fra det fyldte 19. år.

**Stk. 3.** Oprykning med aflønning svarende til assistent kan finde sted, når klinikassistenten er fyldt 27 år og har en klinikanciennitet på 7 år, heraf 1 år på ansættelsesstedet, såfremt de tjenstlige forhold ikke taler derimod.

**§ 4.** Månedslønnede klinikassistenter, der er fyldt 19 år og har gennemgået en uddannelse som klinikassistent i henhold til Undervisningsministeriets bekendtgørelse af 31. august 1972 med senere ændringer, og som derefter har haft yderligere 6 måneders beskæftigelse som klinikassistent, indplaceres direkte i lønskalaen for assistenter. Lønancienniteten kan tidligst regnes fra 6 måneder efter udgangen af den måned, hvori uddannelsen er afsluttet.

**Stk. 2.** Månedslønnede klinikassistenter, der er fyldt 19 år og har gennemgået en egentlig efg-uddannelse som klinikassistent, indplaceres direkte i lønskalaen for assistenter. Lønancienniteten kan tidligst regnes fra udgangen af den måned, hvori uddannelsen er afsluttet.



For månedslønnede klinikassistenter, der ikke er fyldt 19 år, forholdes som i § 6, stk. 4 og 5, i kontorfunktionær-overenskomsten.

**§ 5.** Instruktionsklinikassistenter aflønnes fra ansættelsen med en løn svarende til den for overassistenter i kontorfunktionær-overenskomsten fastsatte.

**Stk. 2.** Det forudsættes herved, at de pågældende enten er eksamineret klinikassistent eller har gennemgået efg-uddannelsen som klinikassistent og har yderligere henholdsvis 3 års eller 2 års beskæftigelse som klinikassistent eller har 5 års forudgående beskæftigelse som ikke-uddannet klinikassistent.

Såfremt ingen af disse forudsætninger er opfyldt, aflønnes instruktionsklinikassistenten i de første 2 år af ansættelsen, eller indtil en af ovennævnte forudsætninger er opfyldt, som assistent på skalatrin 17 ifølge kontorfunktionær-overenskomsten.

**Stk. 3.** Den ugentlige undervisningstid er på 28 timer.

### **Arbejdstid**

**§ 6.** De foran under §§ 2 til 5 anførte årslønninger er beregnet for en arbejdstid af 1976 timer (fra 1. september 1990: 1924 timer). Såfremt arbejdstiden nedsættes herunder, reduceres lønnen tilsvarende.

### **Lønvilkår, timelønnede**

**§ 7.** Timelønnede klinikassistenter aflønnes efter de for timelønnede kontorassistenter ifølge §§ 36 til 39 i kontorfunktionær-overenskomsten gældende regler.

**Beklædning**

**§ 8.** Der ydes det af denne tillægsaftale omfattede personale passende arbejdsbeklædning, herunder fodtøj.

**Varighed**

**§ 9.** Nærværende tillægsaftale har virkning fra den 1. april 1989 og afløser tillægsaftale af 27. maj 1987.

Aftalens varighed følger kontorfunktionæroverenskomstens bestemmelser herom.

København, den 8. november 1989

HK/STAT

Tom Petersen

Finansministeriet

P.M.V.

E.B.

Niels Paludan

**Bilag 1.**

**PROTOKOLLAT**

Der er under forhandlingerne om tillægsaftale af 8. novbr. 1989 mellem Finansministeriet og HK/STAT vedrørende ansættelsesforholdene for klinikassistentelever, efg-elever, klinikassistenter og instruktionsklinikassistenter opnået enighed om følgende:

1. For medarbejdere under nævnte tillægsaftale, der er ansat ved Københavns og Århus Tandlægehøjskoler og de til disse knyttede skoler for klinikassistenter og tandplejere, og hvis arbejde er knyttet til de for nævnte institutioner gældende undervisningsperioder, reduceres de i tillægsaftalen nævnte lønninger, der er baseret på en årlig arbejdstid af 1976 timer (fra 1. september 1990: 1924 timer), i forhold til den reducerede arbejdstid ved hjælp af en særlig reduktionsbrøk, der fastsættes således:

Tælleren fremkommer ved for hvert ferieår at opgøre antallet af undervisningsdage (arbejdsdage) tillagt antallet af feriedage, søgnehelligdage og kutymemæssige fridage, hvorefter det samlede antal dage multipliceres med 7 timer og 36 minutter (fra 1. september 1990: 7 timer og 24 minutter). Det fremkomne tal sættes i forhold til det samlede antal årlige arbejdstimer på 1976 (fra 1. september 1990: 1924), som udgør nævneren.

2. Det forudsættes, at den konkrete reduktionsbrøk og ændringer heraf, på det under punkt 1 anførte grundlag, aftales mellem HK/STAT og institutionerne.

3. Nærværende protokollat afløser protokollat af 27. maj 1987.

København, den 8. november 1989

HK/STAT

Tom Petersen

Finansministeriet

P.M.V.

E.B.

Niels Paludan







Oplysninger om løn- og ansættelsesvilkår for tjenestemænd og overenskomstansatte i staten findes i den Personaleadministrative Vejledning. Vejledningen, der ajourføres løbende af Administrations- og Personaledepartementet, kan bestilles hos Statens Informationstjeneste, Postboks 1103, 1009 København K, tlf. 33 92 92 28 mellem kl. 8.30 - 16.00.

Nummersystemet på APD's cirkulærer kaldes for fremtiden for "APD-numre" i stedet for "LP-numre". Løbenumrene og systemet i øvrigt fortsætter uændret.

APD.nr. 114/89	Overenskomst af 8.11. 1989	Cirkulære af 8.11. 1989
APD j.nr. 3.kt. 1988-3111/671-2		PKAT 129
Henvendelse om dette cirkulære rettes til APD 3. kontor.		
Adresse H.C. Andersens Boulevard 43 DK-1553 København V	Telefon 33 92 33 44	Telefax 33 15 01 27

17.klinikas.HEK/lt



Finansministeriet  
Administrations- og  
Personaledepartementet