

1994

Cirkulære om

**Organisationsaftale for vagtfunktionærer
i statens tjeneste**

CIRKULÆRE

Generelle bemærkninger	1
----------------------------------	---

ORGANISATIONSAFTALE

§ 1. Organisationsaftalens dækningsområde	3
§ 2. Løn	3
§ 3. Arbejdstid	3
§ 4. Overarbejde	3
§ 5. Midlertidig tjeneste i højere stilling	4
§ 6. Deltidsbeskæftigelse	4
§ 7. Vikarer	4
§ 8. Ikrafttræden og opsigelse	5
Bilag 1. Protokollat	6
Bilag 2. Arbejds miljøaftale	8

CIRKULÆRE OM ORGANISATIONSAFTALE FOR VAGTFUNKTIONÆRER I STATENS TJENESTE

Generelle bemærkninger

Finansministeriet og Dansk Funktionærforbund har indgået vedlagte organisationsaftale af 7. februar 1994, der træder i stedet for overenskomst af 1. oktober 1992 for vagtfunktionærer i statens tjeneste (cirk. af 28. oktober 1992, APD.nr. 115/92). Den hidtidige overenskomst ophæves herved.

Organisationsaftalen udgør sammen med StK-fællesoverenskomsten af 22. juni 1993 det samlede overenskomstgrundlag.

Beregningen af lønanciennitet, optjent før 1. april 1983, sker fortsat i overensstemmelse med reglerne i overenskomsterne fra 1979 og 1981.

Deltagelse i uddannelseskurser

Vagtfunktionærer er omfattet af Finansministeriets cirkulære af 23. juni 1971 vedrørende deltagelse i uddannelseskurser for det i staten og folkekirken ansatte personale, idet opmærksomheden henledes på de af Brancheudvalget for uddannelse inden for rengørings-, ejendoms-, og sikkerhedsservice for vagtfunktionærer oprettede specialarbejderkurser.

Efter anmodning fra Dansk Funktionærforbund henledes opmærksomheden i øvrigt på ovennævnte cirkulære, punkt III, nr. 1, vedrørende uddannelse af tillidsrepræsentanter, hvorefter afslag kun bør meddeles, såfremt vægtige tjenstlige hensyn taler herfor.

Dette cirkulære har virkning fra den 1. april 1993. Samtidig ophæves cirkulære af 28. oktober 1992 (APD.nr. 115/92) om overenskomst for vagtfunktionærer i statens tjeneste mv.

Finansministeriet,

Den 21. marts 1994

P.M.V.

E.B.

Inga Mørkegaard

ORGANISATIONSAFTALE FOR VAGTFUNKTIONÆRER I STATENS TJENESTE

Nedennævnte bestemmelser supplerer og/eller fraviger fællesoverenskomsten med Statsansattes Kartel.

§ 1. Organisationsaftalens dækningsområde

Vagtfunktionærer, der ansættes i staten samt ved Dansk Flygtningehjælp som slotsbetjente, port- og nattevagter, ikke-faglærte betjente ved ministerier, styrelser, museer, højere læreanstalter mv. samt visitationsbetjente, der i den væsentligste del af arbejdstiden udfører visitations- og anden vagttjeneste aflønnes i overensstemmelse med de i nærværende organisationsaftale indeholdte regler.

§ 2. Løn

Vagtfunktionærer aflønnes med en årsløn, der svarer til lønnen efter den for perioden 1. april 1993 – 31. marts 1995 gældende lønjusteringsaftale for statens tjenestemænd, skalatrin 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 og 17, der alle er 2-årige, bortset fra skalatrin 9, som er 1-årigt.

Stk. 2. Vagtfunktionærer der ansættes med mindst 15 timer i gennemsnit pr. uge er månedslønnede. Øvrige vagtfunktionærer er timelønnede. Efter lokal forhandling kan timelønnede ansættes mere end 15 timer pr. uge, hvor det af hensyn til museernes weekendåbninger eller særlige forhold, herunder bl.a. særudstillinger og andre særlige arrangementer, er nødvendigt.

§ 3. Arbejdstid

Arbejdstiden fastsættes i overensstemmelse med de for statens tjenestemænd gældende arbejdstidsregler.

§ 4. Overarbejde

Overarbejde skal i videst muligt omfang afspadsreses.

Såfremt afspadsering undtagelsesvis ikke kan finde sted, ydes overarbejdsbetaling efter de for tjenestemænd gældende regler, eventuelt i form af afspadsering time for time med udbetaling af differencen mellem almindelig timeløn og overtidsbetaling.

§ 5. Midlertidig tjeneste i højere stilling

Såfremt en overenskomstansat vagtfunktionær fungerer i en højere overenskomststilling eller tjenestemandstilling, ydes der funktionsvederlag efter de for tjenestemænd gældende regler.

§ 6. Deltidsbeskæftigede

Ansættelse som vagtfunktionær sker i videst muligt omfang på fuld tid.

Stk. 2. Deltidsbeskæftigede ansættes med mindst 15 timer pr. uge.

Stk. 3. Hvis en deltidsbeskæftiget i en sammenhængende periode på 3 x 4 uger har arbejdet mere end 120 timer i hver 4-ugers periode, skal der lokalt optages drøftelse om ændring af stillingen til en fuldtidsstilling, i overensstemmelse med stk. 1.

Stk. 4. Såfremt deltidsbeskæftigede vagtfunktionærer på dage, hvor de i øvrigt ikke var sat til tjeneste, tilkaldes uden for tiden kl. 9.00 – 15.00 betales for mindst 3 timer. For 2 tilsigelser i samme døgn betales for mindst 4 timer.

§ 7. Vikarer

Under ferie og sygdom kan der ansættes vikarer i de enkelte stillinger. Ansættelse som vikar sker til arbejde af midlertidig karakter.

§ 8. Ikrafttræden og opsigelse

Denne organisationsaftale har virkning fra 1. januar 1994 og kan af begge parter opsiges med 3 måneders skriftligt varsel til en 1. april, dog tidligst 1. april 1995. § 2 om løn har dog virkning fra 1. april 1993.

København, den 7. februar 1994

Dansk Funktionærforbund

Finansministeriet

P.M.V.

E.B.

Tommy Hansen

Niels Paludan

PROTOKOLLAT

Der er under forhandlingerne om organisationsaftalen af dags dato opnået enighed om følgende:

1. Organisationsaftalens dækningsområde

Organisationsaftalen er kun gældende for de ovennævnte vagtfunktionærstillinger, såfremt disse ikke allerede er omfattet af en anden kollektiv overenskomst/aftale eller en anden organisations forhandlingsret.

2. Vagtmestre på Holmen mv.

Vagtmestre på Holmen og ved Kattegat marinedistrikt aflønnes med månedsløn inkl. stedtillæg og dyrtidstillæg efter de for statens tjenestemænd i lønramme 6-7-8, skalatrin 11-17, gældende regler.

3. Særlig aflønning

Der vil i særlige tilfælde mellem Finansministeriet og Dansk Funktionærforbund kunne aftales en fra § 2 i organisationsaftalen afvigende aflønning for stillinger, der i arbejdsmæssig, administrativ, kvalifikationsmæssig eller anden henseende indtager en sådan særstilling, at de ikke omfattes af de almindelige forudsætninger for den i § 2 fastsatte løn.

4. Nationalmuseets ejendomme og Hammershus

Lønnen til de ved Nationalmuseets ejendomme ude i landet samt de ved Hammershus beskæftigede vagtfunktionærer beregnes på grundlag af en årlig arbejdstid på 1/1924, idet der således ikke skal ydes

overtidsbetaling, selv om arbejdstiden i den enkelte måned overstiger den fastsatte norm.

København, den 7. februar 1994

Dansk Funktionærforbund

Finansministeriet

P.M.V.

E.B.

Tommy Hansen

Niels Paludan

ARBEJDSMILJØAFTALE

I tilslutning til organisationsaftalen mellem Finansministeriet og Dansk Funktionærforbund er der indgået følgende aftale om fravigelse af arbejdsmiljølovens generelle bestemmelser om fridøgn og daglig hvileperiode for så vidt angår vagtfunktionærer ved Dansk Flygtningehjælp.

§ 1. I medfør af arbejdsministeriets bekendtgørelse nr. 372 af 15. august 1980 om hviletid og fridøgn, §§ 10 og 11, aftales følgende:

- a) I tilfælde af arbejde af særlig karakter kan den daglige hvileperiode i begrænset omfang udskydes eller nedsættes til 8 timer.
- b) Det ugentlige fridøgn kan ligeledes, i situationer som nævnt under punkt a), omlægges, men der må dog ikke være mere en 12 døgn mellem 2 fridøgn.

§ 2. Såfremt der måtte blive behov for yderligere fravigelser af hviletids- og fridøgnsbestemmelserne i arbejdsmiljøloven og ovennævnte bekendtgørelse, forelægges sådanne spørgsmål til forhandling mellem denne aftales parter.

København, den 7. februar 1994

Dansk Funktionærforbund

Tommy Hansen

Finansministeriet

P.M.V.

E.B.

Niels Paludan

APD.nr. 28/94	Cirkulære af 21. marts 1994
APD.j.nr. 1992-3211/107-3	PKAT 252/752
Henvendelse om dette cirkulære rettes til APD 3. Forhandlingskontor	
Adresse: Bredgade 43 DK-1260 København K	Telefon 33 92 33 44 Telefax 33 15 01 27