

1993

Cirkulære om

Overenskomst for socialrådgivere

i staten

INDHOLD

Side

CIRKULÆRE

Generelle bemærkninger	1
Bemærkninger til de enkelte bestemmelser	1

OVERENSKOMST

Overenskomstens dækningsområde	7
Ansættelsesbrev	8
Løn	8
Lønanciennitet	9
Pension	9
Lønberegning og lønfradrag	10
Udbetaling af løn og indbetaling af pensionsbidrag	10
Kvalifikationstillæg mv.	10
Natpenge	11
Arbejdstid mv.	11
Overarbejde mv.	11
Rådighedstillæg	12
Særlige regler om deltidsbeskæftigelse	12
Ferie	13
Opsigelsesvarsel, løn under sygdom, militærtjeneste mv.	13
Afskedigelsesprocedure	14
Graviditet, barsel og adoption	16
Tjenestefrihed	16
Barns 1. sygedag	17
Befordringsgodtgørelse og time- og dagpenge	17
Diskretionspligt	18
Arbejdsløshedskasse	18
Tillidsrepræsentanter	18
Hovedaftale	18
Overgangsbestemmelser	18
Ikrafttræden og opsigelse af overenskomsten	19
Bilag 1. Protokollat I af 21. januar 1992	20
Bilag 2. Protokollat II vedr. Dansk Flygtningehjælp	21
Bilag 3. Aftale om rådighedstillæg ved FOV	23
Bilag 4. Aftale om honorering af rådgivning	25
Bilag 5. Hovedaftale med tillæg	27

CIRKULÆRE OM OVERENSKOMST FOR SOCIALRÅDGIVERE I STATEN

Finansministeriet og Dansk Socialrådgiverforening har indgået vedlagte overenskomst af 27. maj 1994, der træder i stedet for overenskomst af 21. januar 1992 (APD.nr. 18/92).

GENERELLE BEMÆRKNINGER

Der henvises til Finansministeriets cirkulære af 7. april 1993 om lokalløn og chefløn (APD.nr. 24/93) med tilhørende vejledning.

Bemærkninger til de enkelte bestemmelser

Til § 1. Overenskomstens dækningsområde

Overenskomsten – bortset fra § 3 – finder således anvendelse for ikke-tjenestemandsansatte socialrådgivere ved undervisningsinstitutioner under Finansministeriets forhandlingskompetence, for så vidt disse ikke er ansat til undervisningsopgaver.

Med baggrund i overenskomstens dækningsområde kan der optages forhandlinger om vilkårene for socialrådgivere, der har gennemført den særlige kombinationsuddannelse ved AUC eller cand.soc. uddannelsen i København og ved AUC.

Forhandlinger kan optages, når de pågældende er færdiguddannede, og eventuelle afgrænsningsspørgsmål i relation til andre centralorganisationer er afklaret.

Til § 2. Ansættelsesbrev

De ansatte er omfattet af aftale af 14. juni 1993 mellem Finansministeriet og centralorganisationerne om arbejdsgiverens pligt til at underrette arbejdstageren om vilkårene for ansættelsesforholdet.

Til § 3. Løn

Indplacering som følge af ændring af skalatrinsforløbene i § 3, stk. 1, punkt 1 – 3 sker i overensstemmelse med følgende:

1. Ansatte, der den 31. marts 1994 står på skalatrin 22, oprykkes pr. 1. april 1994 til skalatrin 23, ansatte på skalatrin 26 oprykkes til skalatrin 27, og ansatte på skalatrin 28 oprykkes til skalatrin 29 med bevarelse af hidtidig lønanciennitet, det vil sige, at tidspunktet for oprykning til næste skalatrin er uændret.
3. Indplacering i det nye lønforløb sker ved oprykning til nærmeste højere trin med bevarelse af hidtidig lønanciennitet.

Til § 4. Lønanciennitet

Finansministeriet bemyndiger vedkommende ministerium til at indgå aftale i henhold til § 4, stk. 3.

Med virkning fra 1. april 1991 fastsættes lønancienniteten for specialkonsulenter efter regler svarende til tjenestemændenes regler om lønanciennitet. Indplacering på lønskalaen for specialkonsulenter sker herefter på det højere skalatrin i lønforløbet, hvor årslønnen ligger nærmest over den senest oppebårne løn for den hidtidige ansættelse.

Til § 5. Pension

Ved overenskomsten for 1981/83 fastsattes i protokollat II overgangsbestemmelser, hvorefter visse ansatte som en personlig ordning en gang for alle har valgt at fortsætte med løn- og pensionsordning ifølge Finansministeriets overenskomst med Arbejdsformidlingskontorerne Personales Landsklub (APL) mv.

Til § 8. Kvalifikationstillæg mv.

§ 8, stk. 3, giver mulighed for, at overenskomstparterne kan aftale enten et specielt kvalifikationstillæg til en ansat i henhold til § 8, stk. 1, eller en særlig lønmæssig placering af en stilling.

Vedrørende § 8, stk. 1, bemærkes, at kravene til, hvornår der foreligger en væsentlig stillingsændring, der kan give sig udslag i tillæg uden for pulje, blev præciseret i forbindelse med omlægningen af puljesystemet pr. 1. april 1989.

Lønændringer, der begrundes med "væsentlig stillingsændring" kan alene ydes uden for pulje ved egentlig forfremmelse, typisk efter stillingsopslag. Dersom en stilling ændres i et omfang, der må sidestilles med ansættelse i en ny stilling, kan der dog ligeledes ydes tillæg uden for pulje.

Der henvises i øvrigt til cirkulære om lokalløn og chefløn af 7. april 1993 (APD.nr. 24/93).

Til §§ 9 og 11

Der kan – ud over muligheden for tillæg i henhold til § 8, stk. 2 – indgås lokal aftale i overensstemmelse med Finansministeriets cirkulære af 16. oktober 1987, LP.nr. 173/87, punkt 6 og 7 (PAV kap. 21, bilag 21).

Til § 10. Arbejdstid mv.

Indføres en opsparingsordning, udløser arbejde op til 40 timer den enkelte uge ikke krav på godtgørelse (betaling eller afspadsering) for overarbejde.

Frihed opspares under fravær på grund af sygdom, men ikke under ferie.

For så vidt angår pauser, der medregnes i arbejdstiden, præciseres:

- at den ansatte ikke kan forlade arbejdsstedet i sådanne pauser,
- at den ansatte i pausen er til rådighed for arbejdsgiveren, samt
- at der ikke sker ændring i gældende regler om pausernes omfang.

Til § 15. Løn under sygdom mv.

Den i funktionærlovens § 5, stk. 2, anførte regel om opsigelse med en måneds varsel til den 1. i en måned efter 120 dages sygefravær inden for 12 på hinanden følgende måneder optages i ansættelsesbrevet.

Til § 16. Afskedigelsesproceduren

Til punkt 2

Meddelelse sendes til medlemsorganisationernes *hovedkontor*. Manglende meddelelse medfører sædvanligvis en bod på 25.000 kr. i Arbejdsretten.

Meddelelse til organisationen kan ske ved fremsendelse af kopi af opsigesskrivelsen, hvor dette ikke er i strid med tavshedspligten som følge af forvaltningsloven og straffeloven, herunder tavshedspligten med hensyn til personlige forhold.

Til punkt 5

Voldgiftsretten nedsættes af parterne i nærværende overenskomst.

Til § 17. Graviditet, barsel og adoption

Aftalen mellem Finansministeriet og Centralorganisationernes Fællesudvalg om fravær fra arbejdet i forbindelse med graviditet, barsel og adoption er udsendt ved cirkulære af 30. juli 1991 (APD.nr. 71/91).

Til § 19. Tjenestefrihed

Bekendtgørelse nr. 518 af 3. juli 1991 indeholder regler om tjenestefrihed til tjenestemænd, der udsendes til visse udviklingsarbejder og visse internationale organisationer eller ansættes i Grønlands Hjemmestyre, samt til tjenestemænd, for hvis ægtefælle eller samlever dette sker.

Reglerne i Ministeriet for Statens Lønnings- og Pensionsvæsens cirkulære af 23. juni 1971 vedrørende deltagelse i uddannelseskurser finder anvendelse for ansatte efter denne overenskomst.

Cirkulæret ophæver cirkulære af 2. marts 1992 (APD.nr. 18/92) om overenskomst for socialrådgivere i statens tjeneste.

Finansministeriet

Den 3. juni 1994

P.M.V.

E.B.

Jette Skov

OVERENSKOMST FOR SOCIALRÅDGIVERE I STATEN

§ 1. Overenskomstens dækningsområde

Overenskomsten omfatter socialrådgiveruddannet personale

- i staten
- ved Dansk Flygtningehjælp
- ved Koføeds Skole

samt specialkonsulenter ved de selvejende institutioner Statens konsulentvirksomhed for døve og svært tunghøre, for tunghøre og døvblevne, for vanføre og for psykisk udviklingshæmmede.

Stk. 2. Overenskomsten omfatter ikke socialrådgivere, der ansættes til undervisning ved undervisningsinstitutioner.

Stk. 3. Overenskomsten omfatter ikke

1. tjenestemænd og tjenestemandslignende ansatte mfl. med ret til tjenestemandspension i
 - a. staten, folkeskolen, folkekirken,
 - b. kommuner,
 - c. Grønlands Hjemmestyre og de grønlandske kommuner,
 - d. statsfinansierede virksomheder,
 - e. tilskudsområder,
 - f. koncessionerede virksomheder,
 - g. aktieselskaber.
2. pensionerede tjenestemænd og tjenestemandslignende ansatte mfl. fra de under 1. nævnte områder,

3. personer afskediget med ret til rådighedsløn eller ventepenge fra de under 1. nævnte områder,
4. andre pensionerede, der får understøttelse eller egenpension fra en pensionsordning, som det offentlige har ydet tilskud til, og
5. personer, der er fyldt 70 år.

Stk. 4. Ansættes en socialrådgiver til arbejdsopgaver, der ikke naturligt forudsætter socialrådgiveruddannelse, optages forhandling mellem overenskomstparterne.

§ 2. Ansættelsesbrev

Før tiltrædelsen udleveres et ansættelsesbrev med angivelse af tjenestested og aflønningsgrundlag.

§ 3. Løn

Lønnen efter tjenestemændenes skalatrin udgør for

1. socialrådgivere i staten: 20, 21, 22, 23, 25, 26 og 28 efter tjenestemændenes stedtillægssatser (II til VI). Skalatrinen er 2-årige. Med virkning fra 1. april 1994 ændres lønforløbet til: 20, 21, 23, 25, 27 og 29, der er 2-årige,
2. socialrådgivere ved Dansk Flygtningehjælp og Kofoeds Skole: 20, 22, 24, 26, 28 og 30 efter stedtillægssats VI i hovedstaden og IV i alle øvrige områder,
3. specialkonsulenter: 27, 28, 30, 33 og 36, alle skalatrinen er 2-årige. De i hovedstaden ansatte specialkonsulenter aflønnes efter stedtillægssats VI. Øvrige land efter stedtillægssats IV,
4. socialrådgivere inden for de under punkt 1 til 3 nævnte områder en eventuel mellem overenskomstparterne aftalt højere løn, jf. § 8, stk. 2.

Stk. 2. Årslønnen på de enkelte skalatrin følger den for perioden 1. april 1993 til 31. marts 1995 gældende lønjusteringsaftale for statens tjenestemænd. Samtlige skalatrin er 2-årige.

§ 4. Lønanciennitet

Lønancienniteten regnes efter det antal år, den pågældende efter bestået eksamen på en af Danmarks sociale højskoler har været beskæftiget som socialrådgiver, idet eventuel tvungen militærtjeneste samt deltagelse i videreuddannelse inden for faget medtages ved beregningen, og således at lønancienniteten afrundes opad til et helt antal måneder. Lønancienniteten regnes dog længst fra udgangen af den måned, i hvilken den pågældende har bestået eksamen.

Stk. 2. Hvor forholdene taler derfor, kan der mellem overenskomstens parter træffes aftale om fastsættelse af lønanciennitet efter andre regler.

Stk. 3. Specialkonsulenter indplaceres ved nyansættelser svarende til tjenestemændenes regler om lønanciennitet.

Stk. 4. Ved ansættelse på deltid med mindre end 15 arbejdstimer pr. uge optjenes anciennitet i forhold til den nedsatte arbejdstid. Ved ansættelse på deltid med mindst 15 arbejdstimer pr. uge optjenes fuld anciennitet.

Deltidsbeskæftigelse forud for 1. april 1987 medregnes i ancienniteten efter de hidtil gældende regler, det vil sige, at ansættelse på deltid med mindst 20 arbejdstimer pr. uge medregnes fuldt ud, og ansættelse med mindre end 20 arbejdstimer pr. uge medregnes forholdsmæssigt.

§ 5. Pension

Som bidrag til den ansattes pensionering betaler institutionen 8 pct. af 100/96 af den pensionsgivende løn på det pågældende skalatrin. Endvidere tilbageholder styrelsen som eget pensionsbidrag i den ansattes løn et beløb på 4 pct. af de samme lønde. Pensionsbidrag i alt 12 pct.

Stk. 2. Pensionsbidraget indbetales til Pensionskassen for Socialrådgivere og Socialpædagoger (PKA).

Stk. 3. Vedtægter/regulativer for pensionsordningen og fremtidige ændringer heri skal godkendes af Finansministeriet.

Tilbagekøb uden forbindelse med pensionsbegivenhedens indtræden (bortset fra emigration) kan ikke finde sted.

90 pct. af pensionsbidraget skal anvendes til løbende, livsvarige ydelser. Som overgangsordning kan der aftales undtagelser i tilfælde, hvor løbende, livsvarige ydelser er sikret på længere sigt.

Stk. 4. Efter anvisning af pensionsordningen og med overenskomstparternes forudgående godkendelse kan bidragene indbetales til en anden pensionsordning, hvis indhold kan godkendes af Finansministeriet.

Stk. 5. Ud over de nævnte pensionsbidrag har den ansatte ikke nogen ret til pension eller understøttelse fra staten på grundlag af ansættelsen.

Stk. 6. Kan en ansat ikke opnå en under hensyn til sin alder tilfredsstillende pensionsordning, kan der træffes aftale om tilbageholdelse af et ekstraordinært pensionsbidrag over en nærmere fastsat periode. Dette ekstraordinære bidrag indbetales i overensstemmelse med reglerne om det ordinære bidrag.

§ 6. Lønberegning og lønfradrag

Ved fravær og lønberegning ved til- og fratræden mv. gælder de for tjenestemænd fastsatte regler om lønberegning og lønfradrag, jf. for tiden cirkulære af 24. maj 1985 (LP.nr. 29/85).

§ 7. Udbetaling af løn og indbetaling af pensionsbidrag

Lønnen udbetales månedsvis bagud. Samtidig med udbetaling af lønnen indbetaler styrelsen såvel sit som den ansattes pensionsbidrag til Pensionskassen for Socialrådgivere og Socialpædagoger. Der tilstilles den ansatte en specificeret oversigt over det udbetalte beløb.

§ 8. Kvalifikationstillæg mv.

Ved ansættelse i en stilling, der i arbejdsmæssig, administrativ, kvalifikationsmæssig eller anden henseende indtager en sådan særstilling, at den ikke

omfattes af de almindelige forudsætninger for ovenstående lønninger mv., træffes der mellem ansættelsesmyndigheden og Dansk Socialrådgiverforening speciel aftale om tillæg til lønnen og eventuelle andre vilkår.

Stk. 2. Ansættelsesmyndigheden og Dansk Socialrådgiverforening kan i medfør af stk. 1 indgå aftale om tillæg af pulje til socialrådgivere, til hvem der stilles særlige arbejdsmæssige krav i henseende til fleksibel tilrettelæggelse af arbejdstid, overarbejde mv.

Stk. 3. Ved oprettelse af en ny stilling som socialrådgiver eller ved væsentlig ændring i en bestående stilling kan overenskomstparterne – såfremt § 8, stk. 1, ikke synes fyldestgørende – optage forhandling om indplacering af stillingen i højere lønramme/på højere skalatrin end nævnt i § 3, stk. 1, punkt 1 til 3, jf. § 3, stk. 1, punkt 4.

§ 9. Natpenge

For arbejde i tiden kl. 17.00 til 06.00, på lørdage efter kl. 14.00 og på søn- og helligdage ydes – hvor der ikke er tale om overarbejde – særlige ydelser efter de for statens tjenestemænd gældende regler og satser. Dette gælder dog ikke specialkonsulenter, der oppebærer tillæg i henhold til § 12, stk. 1, og socialrådgivere ved Forsvarets Oplysnings- og Velfærdstjeneste, der oppebærer tillæg i henhold til § 12, stk. 2.

§ 10. Arbejdstid mv.

Lønnen i § 3 forudsætter fuldtidsbeskæftigelse svarende til gennemsnitlig 37 timer ugentlig.

Stk. 2. Hvis der lokalt er enighed herom, kan arbejdstidsnedsættelse fra 40 timer ugentlig opspares til hele fridage til senere afvikling. Opsparing kan ikke finde sted under afholdelse af ferie.

§ 11. Overarbejde mv.

Overarbejde skal så vidt muligt godtgøres med fritid, der skal være af samme varighed, som det præsterede overarbejde med tillæg af 50 pct. afrundet opad til hele timer.

Stk. 2. Arbejdsgiveren afgør inden udgangen af den måned, hvori overarbejdet har fundet sted, om overarbejdet skal godtgøres med frihed inden udløbet af næste måned til de af arbejdsgiveren nærmere fastsatte tidspunkter eller med betaling.

Stk. 3. For overarbejde, der ikke kan godtgøres med frihed, ydes der betaling pr. udført overarbejdstime med et beløb svarende til timelønnen med tillæg af 50 pct. Timelønnen udfindes efter samme retningslinier som for statens tjenestemænd.

Stk. 4. Specialkonsulenter og socialrådgivere, der omfattes af overenskomstens § 3, stk. 1, punkt 4, og som aflønnes i lønramme 24 eller højere lønramme, er ikke omfattet af § 11, stk. 1 til 3. For disse er der ikke fastsat nogen højeste tjenestetid, og et eventuelt merarbejde vederlægges efter de for tjenestemænd gældende regler, jf. Økonomi- og Budgetministeriets cirkulære af 10. november 1971 om godtgørelse for merarbejde til tjenestemænd i staten, for hvem der ikke gælder en højeste tjenestetid.

Stk. 5. Socialrådgivere ved Forsvarets Oplysnings- og Velfærdstjeneste, der oppebærer tillæg i henhold til § 12, stk. 2, er ikke omfattet af § 11, stk. 1 til 4.

§ 12. Rådighedstillæg

Til specialkonsulenter ydes et særligt, ikke-pensionsgivende tillæg på 11.200 kr. årlig (okt. 1984-niveau) for arbejde på ubekvemme tidspunkter og for normalt forekommende merarbejde, som undtagelsesvis ikke afspadseres. Tillægget reguleres efter Finansministeriets lønoversigter, tabel 7.2.1. Pr. 1. april 1991 udgør tillægget 13.623,48 kr.

Stk. 2. Til socialrådgivere ved Forsvarets Oplysnings- og Velfærdstjeneste, der pålægges rådighedstjeneste, jf. aftalen herom i bilag 3 til overenskomsten, ydes et særligt, ikke-pensionsgivende tillæg på 14.700 kr. årlig (okt. 1984-niveau). Pr. 1. april 1991 udgør tillægget 17.880,82 kr.

§ 13. Særlige regler om deltidsbeskæftigelse

Deltidsansattes arbejdstid kan i forbindelse med arbejdstidsnedsættelsen med et varsel svarende til den ansattes opsigelsesvarsel nedsættes forholdsmæs-

sigt, hvis nedsættelsen er sagligt begrundet i bevillingsmæssige, arbejds-tilrettelæggelsesmæssige eller andre forhold, dog ikke til mindre end 15 timer om ugen.

Stk. 2. For deltidsbeskæftigede reduceres løn og tillæg i forhold til den nedsatte arbejdstid.

§ 14. Ferie

De ansatte er omfattet af ferieloven.

Stk. 2. Ansatte, der holder ferie med løn, er berettiget til særlig feriegodtgørelse i stedet for ferietillæg efter ferielovens § 14, stk. 1.

Stk. 3. Beregningsgrundlaget for den særlige feriegodtgørelse er den ansattes skattepligtige indkomst for tjenstligt arbejde i optjeningsåret med tillæg af

1. den ansattes egetbidrag til ATP og
2. den ansattes arbejdsmarkedsbidrag.

Stk. 4. I det beløb, der er beregnet efter stk. 3, fradrages

1. den ansattes eget pensionsbidrag og
2. udbetalt særlig feriegodtgørelse.

Stk. 5. Den særlige feriegodtgørelse udgør 1,5 pct. af beregningsgrundlaget efter stk. 4.

Stk. 6. Til ansatte, der er berettiget til ferie med løn, og som ved feriens afholdelse har anden arbejdstid end i det foregående optjeningsår, ydes ferieløn med samme brøkdelt, som tjenesten i det foregående optjeningsår har andraget. Såfremt der i optjeningsåret har været periodevise ændringer i den faste arbejdstid, tages der ved ferielønnens beregning alene hensyn til arbejdstidsændringer af en måneds varighed og derover.

§ 15. Opsigelsesvarsel, løn under sygdom, militærtjeneste mv.
Funktionærlovens bestemmelser om opsigelsesvarsel, løn under fravær på

grund af sygdom, afskedigelse som følge af sygdom, indkaldelse til militærtjeneste og efterløn finder anvendelse for ansatte efter denne overenskomst.

§ 16. Afskedigelsesprocedure

De ansatte er omfattet af følgende aftale, jf. punkt 1 – 10, mellem Finansministeriet og centralorganisationerne:

1. Ved afskedigelse af en arbejdstager må vilkårligheder ikke finde sted, og klager over påståede urimelige afskedigelser kan behandles efter nedenstående regler:

Sager om påståede urimelige afskedigelser behandles hurtigst muligt. Sager, i hvilke der nedlægges påstand om underkendelse af en afskedigelse, skal så vidt muligt være afsluttet inden udløbet af den pågældende arbejdstagers opsigelsesvarsel.

2. Det påhviler ansættelsesmyndigheden at meddele enhver opsigelse til den ansatte skriftligt med begrundelse for opsigelsen. Såfremt den pågældende har været uafbrudt beskæftiget hos ansættelsesmyndigheden i mere end 9 måneder, gives der samtidig skriftlig meddelelse om opsigelsen til organisationen.

3. Såfremt den pågældende har været uafbrudt beskæftiget hos ansættelsesmyndigheden i mere end 9 måneder, og organisationen skønner, at afskedigelsen ikke kan anses for rimeligt begrundet i den pågældendes eller ansættelsesmyndighedens forhold, kan organisationen inden for en frist af 14 dage (for månedslønnede 1 måned) efter opsigelsen kræve spørgsmålet forhandlet med den lokale ansættelsesmyndighed.

4. Opnås der ikke ved forannævnte forhandling enighed mellem organisationen og ansættelsesmyndigheden, kan organisationen inden for en frist af 14 dage (for månedslønnede 1 måned) efter forhandlingen begære sagen forhandlet mellem overenskomstens/organisationsaftalens parter.

5. Opnås der ikke enighed ved forhandlingen mellem overenskomstens/organisationsaftalens parter, kan sagen inden for en frist af 14 dage (for

månedslønnede 1 måned) kræves gjort til genstand for behandling i en i denne anledning nedsat voldgift. Voldgiften nedsættes efter reglerne i vedkommende hovedaftale.

6. Voldgiftsretten afsiger en motiveret kendelse. I de tilfælde, hvor voldgiftsretten måtte finde, at den foretagne afskedigelse er urimelig og ikke begrundet i arbejdstagerens eller ansættelsesmyndighedens forhold, kan det pålægges ansættelsesmyndigheden at afbøde virkningerne af opsigelsen.

Det kan herved pålægges ansættelsesmyndigheden, såfremt den pågældende og ansættelsesmyndigheden ikke begge ønsker ansættelsesforholdet opretholdt, at betale den pågældende en godtgørelse, hvis størrelse fastsættes af voldgiftsretten og skal være afhængig af sagens omstændigheder og pågældendes anciennitet ved staten.

Hvis der for voldgiftsretten indbringes sager med påstand om, at der er sket en urimelig afskedigelse, og den afskedigede i henhold til lovgivningen har en bedre retsstilling end i henhold til bestemmelserne i denne aftale, lægger voldgiftsretten den pågældende lovgivning til grund ved sagens afgørelse.

7. Med hensyn til de særlige regler for afskedigelse af tillidsrepræsentanter henvises til overenskomstens § 25.

8. Bortvisning er ikke omfattet af ovennævnte afskedigelsesregler. Berettigelsen af en bortvisning kan dog efterfølgende inden for en frist af 14 dage (for månedslønnede 1 måned) af organisationen begæres forhandlet mellem overenskomstens/organisationsaftalens parter.

9. Opnås der ikke enighed ved forhandlingen mellem overenskomstens/organisationsaftalens parter, kan bortvisningens berettigelse kræves gjort til genstand for behandling i en i denne anledning nedsat voldgift. Voldgiften nedsættes efter reglerne i vedkommende hovedaftale.

10. Voldgiftsretten afsiger en motiveret kendelse. I de tilfælde, hvor voldgiftsretten måtte finde, at den foretagne bortvisning ikke er begrundet i arbejdstagerens forhold, kan det pålægges ansættelsesmyndigheden at afbøde virkningerne af bortvisningen.

Det kan herved pålægges ansættelsesmyndigheden at betale den pågældende en godtgørelse, hvis størrelse fastsættes af voldgiftsretten og skal være afhængig af sagens omstændigheder og pågældendes anciennitet ved staten.

Hvis der for voldgiftsretten indbringes sager med påstand om, at der er sket en uberettiget bortvisning, og den bortviste i henhold til lovgivningen har en bedre retsstilling end i henhold til bestemmelserne i denne aftale, lægger voldgiftsretten den pågældende lovgivning til grund ved sagens afgørelse.

§ 17. Graviditet, barsel og adoption

Aftalen mellem Finansministeriet og centralorganisationerne under Centralorganisationernes Fællesudvalg om fravær fra arbejdet i forbindelse med graviditet, barsel og adoption finder anvendelse for ansatte efter denne overenskomst.

§ 18. Tjenestefrihed

Der tilkommer de ansatte frihed efter de for tjenestemænd gældende regler.

§ 19.

Tjenestefrihed uden løn kan gives, når det ikke strider mod styrelsens interesse.

Stk. 2. Tjenestefrihed med hel eller delvis løn og eventuelt pensionsbidrag kan gives, når:

1. det er aftalt mellem overenskomstens parter,
2. tjenestefriheden bruges til studier,
3. studierne er i styrelsens interesse.

Stk. 3. Tjenestefrihed gives af vedkommende styrelse i indtil 5 år. Det er styrelsens ansvar, at der er en stilling ledig til den pågældende ved tjenestefrihedens ophør.

§ 20.

Ansatte har ret til tjenestefrihed uden løn til de formål og af den varighed, der er nævnt i Finansministeriets bekendtgørelse nr. 518 af 3. juli 1991 om

ret for tjenestemænd til tjenestefrihed uden løn til nærmere af-grænsede formål.

Stk. 2. Finansministeriet og organisationen kan aftale, at styrelsen indbetaler 8 pct. i pensionsbidrag af den hidtidige løn, mod at den ansatte selv indbetaler 4 pct. i pensionsbidrag af den samme løn i de tilfælde, hvor tjenestefrihed i henhold til stk. 1 ville kunne medregnes i pensionsalderen for tjenestemænd.

§ 21. Barns 1. sygedag

Styrelsen kan give den ansatte hel eller delvis tjenestefrihed til pasning af et sygt barn, når

1. det er barnets første sygedag,
2. hensynet til barnets forhold gør dette nødvendigt,
3. forholdene på tjenestedet tillader det,
4. barnet er under 18 år, og
5. barnet er hjemmeværende.

Stk. 2. Fravær efter stk. 1 noteres på de lister, der føres om de ansattes sygefravær.

Stk. 3. Den ansatte oppebærer under tjenestefriheden indtægt svarende til den indtægt, som den ansatte ville have oppebåret i sygdomstilfælde, idet der dog i denne fraværssituation ikke indgår de særlige ydelser, som er omhandlet i Finansministeriets vejledninger om udbetaling af visse særlige ydelser under sygdom, jf. cirkulærer af 25. maj 1977 og 2. maj 1978.

Stk. 4. Adgangen til tjenestefrihed efter stk. 1 kan for den enkelte ansatte inddrages ved misbrug.

§ 22. Befordringsgodtgørelse og time- og dagpenge

Den ansatte har på tjenesterejser og ved udstationering ret til befordringsgodtgørelse og time- og dagpenge efter de for tjenestemænd gældende regler og satser.

§ 23. Diskretionspligt

Den ansatte skal iagttage tavshed med hensyn til de forhold, som vedkommende i medfør af sin stilling bliver bekendt med, og hvis hemmeligholdelse ifølge sagens natur er påkrævet eller foreskrives af foresatte. Tavshedspligten ophører ikke med udtrædelse af statens tjeneste.

§ 24. Arbejdsløshedskasse

Der beskæftiges fortrinsvis medlemmer af en statsanerkendt arbejdsløshedskasse.

§ 25. Tillidsrepræsentanter

Vedrørende tillidsmandsregler gælder de mellem Centralorganisationernes Fællesudvalg og Finansministeriet aftalte Tillidsmandsregler af 5. juli 1993 (APD.nr. 59/93).

§ 26. Hovedaftale

Hovedaftale er indgået den 18. december 1980, jf. bilag 5 til overenskomsten.

§ 27. Overgangsbestemmelser pr. 1. april 1987

Indplacering på de i § 3 i overenskomst af 3. juli 1987 anførte skalatrin sker således:

Gl. trin	Nyt skalatrin	
	Specialkon- sulenter	Kofoeds Skole og DF
1.	26	20
2.	26	22
3.	27	24
4.	29	26
5.	29	27
6.		28
7. og flg.		30

Stk. 2. Oprykning til næste trin på lønskalaen finder sted på det tidspunkt, da den indplacerede ville være oprykket til næste trin på den hidtidige skala.

§ 28.

Den gældende ordning, hvorefter 4 ansatte på Kofoeds Skole alene får anvist bruttoløn, opretholdes.

§ 29.

Personlige tillæg, ydet i henhold til § 18, stk. 3, i overenskomsten af 1. december 1982 for specialkonsulenter til udligning i lønnedgang, aftrappes med al lønstigning. For 1 døvekonsulent og 1 tunghørekonsulent, ansat før nævnte overenskomsts udsendelse, foretages dog fortsat ingen aftrapning af det personlige tillæg.

§ 30. Ikrafttræden og opsigelse af overenskomsten

Overenskomsten har – hvor intet andet er anført – virkning fra 1. april 1993 og kan af parterne opsiges skriftligt med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst 31. marts 1995.

Stk. 2. Aflønning sker – fra det tidspunkt, hvor en opsigelse af overenskomsten får gyldighed, og indtil ny overenskomst indgås – på grundlag af den på overenskomstens sidste gyldighedsdag gældende lønjusteringsaftale for statens tjenestemænd.

København, den 27. maj 1994

Dansk Socialrådgiverforening

Anna Marie Møller

Rie Græsborg

Finansministeriet

P.M.V.

E.B.

Niels Paludan

Protokollat I

til overenskomst mellem Finansministeriet og Dansk Socialrådgiverforening.

1. Dansk Socialrådgiverforening erklærer sig indforstået med, at overenskomsten ikke på nogen måde begrænser styrelsens ret til at ansætte det personale, som findes bedst egnet.
2. Der ydes inden for Statens Konsulentvirksomhed for Døve og Svært Tunghøre 5 ledertillæg. Til 4 specialkonsulenter, der fungerer som ledere af tolkeadministrationen vest for Storebælt forhøjes tillægget til 16.000 kr. (okt. 1984-niveau). Tillægget udgør pr. 1. april 1991: 19.462,11. Det gl. ledertillæg afrundes til 7.000 kr. (okt. 1984-niveau).
3. Fremtidige ændringer i karakteren af pensionskassens ydelser skal, inden de iværksættes, forhandles mellem overenskomstens parter.
4. Parterne er enige om, at der for socialt arbejde i Dansk Flygtningehjælp jævnligt i kortere perioder – ikke over 30 dage årligt – kan opstå ekstraordinære situationer, som indebærer usædvanlige funktioner for medarbejderne. Disse situationer er dækket lønmæssigt gennem den almindelige løn-skala.

København, den 21. januar 1992

Dansk Socialrådgiverforening

Anna Marie Møller

Rie Græsborg

Finansministeriet

P.M.V.

E.B.

Elisabeth Rasmussen

Protokollat II

til overenskomst mellem Finansministeriet og Dansk Socialrådgiverforening vedrørende socialrådgivere ved Dansk Flygtningehjælp.

1. Til socialrådgiveruddannede sagsbehandlere, der fungerer som ledere af primære integrationsenheder, ydes der et ikke-pensionsgivende tillæg på 19.400 kr. i årligt grundbeløb (okt. 1984-niveau). Tillægget reguleres efter Finansministeriets lønoversigter, tabel 7.1, og udgør pr. 1. april 1993 24.354,57 kr.

2. Lederen af en primær integrationsenhed varetager

- den daglige personaleledelse
- koordination af det daglige arbejde
- prioritering af opgaver
- intern information af personel
- kontakt til den lokale sprogskole.

3. Ved delegation fra integrationslederen kan lederen af en primær integrationsenhed tillægges opgaver som

- instruktion og vejledning af personale.

Ud over den kontakt, som er et normalt led i sagsbehandlingen, kan fra integrationslederen tillægges særlige opgaver med hensyn til

- kontakt til de lokale myndigheder
- kontakt til lokalt etablerede flygtningekomiteer

- relationer til lokale politimyndigheder mv.
- orientering til den lokale presse i overensstemmelse med gældende regler
- særlige informationsopgaver over for flygtninge.

4. I øvrigt indgår lederen af en primær integrationsenhed i en samordningsgruppe, der på regionsplan drøfter udviklingen af integrationsarbejdet, tilrettelæggelsen af det daglige arbejde og arbejdsrutiner i samtlige primære integrationsenheder, samordner disses arbejde, udveksler erfaringer og drøfter konkrete vanskeligheder.

5. Det drøftes i LSU, hvor stor en reduktion i almindeligt sagsbehandlarbejde, der kan ske som følge af ledelsesopgaverne.

6. Ved bortfald af ledelsesfunktioner og tillæg gives et varsel svarende til opsigelsesvarsel.

København, den 21. januar 1992

Dansk Socialrådgiverforening

Anna Marie Møller

Brita Løvendahl

Finansministeriet

P.M.V.

E.B.

Niels Paludan

Aftale

mellem Finansministeriet, Statstjenestemændenes Centralorganisation II og Dansk Socialrådgiverforening om rådighedstillæg til socialrådgivere ved Forsvarets Oplysnings- og Velfærdstjeneste.

I henhold til § 45, stk. 1, i lov om tjenestemænd i staten, folkeskolen og folkekirken samt i henhold til overenskomst af dags dato for socialrådgivere i statens tjeneste aftales følgende:

§ 1. Til socialrådgivere ved Forsvarets Oplysnings- og Velfærdstjeneste, der pålægges rådighedstjeneste mv., jf § 3, ydes et særligt, ikke-pensionsgivende tillæg på 14.700 kr. i årligt grundbeløb (okt. 1984-niveau). Pr. 1. april 1991 udgør tillægget 1.490,07 kr.

§ 2. Tillægget reguleres efter Finansministeriets lønoversigter, tabel 7.1.

§ 3. Tillægget ydes for overarbejde og for at stå til rådighed uden for normal arbejdstid, herunder for at aflægge besøg i værnepligtiges og ansattes hjem, for at deltage i genindkaldelser og i mønstringer i weekender, for at afholde konsultationer uden for normal arbejdstid samt for alle arbejdsopgaver, herunder øvelser, der følger af designeringsfunktionen.

§ 4. En socialrådgiver kan ikke ud over rådighedstillægget oppebære godtgørelse for overarbejde, mistede fridage og tjeneste i tidsrummet kl. 17.00 til 06.00.

§ 5. Under beordret deltagelse i mønstringer eller i genindkaldelser i henhold til tjenesteliste eller befaling ydes natpenge og godtgørelse for tjeneste på lørdage, søn- og helligdage og mandage. Herudover kan socialrådgiveren ikke oppebære ydelser i medfør af Finansministeriets cirkulære om natpenge mv., for tiden cirkulære af 21. maj 1991 om aftale af 15. maj 1991.

§ 6. Aftalen har virkning fra 1. april 1991 og kan opsiges af enhver af parterne med 3 måneders varsel, tidligst til 1. april 1993. Aftale af 26. marts 1990 ophæves.

København, den 21. januar 1992

Statstjenestemændenes
Centralorganisation II

Bjørn Wikkelsøe Jensen

Dansk Socialrådgiverforening

Anna Marie Møller

Rie Græsborg

Finansministeriet
P.M.V.
E.B.

Niels Paludan

Aftale

om honorering af rådgivning i henhold til myndighedslovens § 27a og ægteskabslovens § 43, stk. 2.

1. Myndighedslovens § 27a – uddrag af Finansministeriets brev til Indenrigsministeriet af 26. maj 1989:

Ved brev af 16. juni 1986 meddelte Finansministeriet, at der var indgået aftale med Dansk Socialrådgiverforening om vilkårene for socialrådgivere, der udfører familierådgivning ved statsamtene i henhold til myndighedslovens § 27a.

Timelønnen for ovennævnte rådgivning udgør 170,00 kr. (okt. 1984-niveau). Pr. 1. april 1993 udgør timelønnen 213,42 kr.

Timelønnen ydes på grundlag af det faktisk anvendte timetal, som medgår til rådgivning og forberedelse mv. på statsamtet, eller hvor det i øvrigt er bestemt, at rådgivning skal finde sted.

Er det efter statsamtets opfattelse nødvendigt med koordinerende mødevirksomhed, som ikke placeres på tjenestestedet, medgår denne virksomhed ligeledes ved timeberegningen, og der ydes kørselsgodtgørelse.

Timelønnen reguleres i overensstemmelse med reguleringen af tjenestemandslønninger.

Der ydes feriegodtgørelse på 12 1/2 pct.

2. Ægteskabslovens § 43, stk. 2 – uddrag af Finansministeriets brev til Civilretsdirektoratet af 3. oktober 1989:

Ved brev af 20. juni 1989 – j.nr. 1988–4019–32 – har Familieretsdirektoratet anmodet Administrations- og Personaledepartementet om at optage forhandling med de berørte organisationer om sagkyndiges honorarer mv. i forbindelse med rådgivning i Ringkøbing statsamt efter ægteskabslovens § 43, stk. 2. Direktoratet foreslår, at honoreringen sker i overensstemmelse med de aftaler, der gælder for rådgivningsordningen efter myndighedslovens § 27a.

Administrations- og Personaledepartementet har indgået aftale med Dansk Socialrådgiverforening om, at vilkårene for socialrådgivere, der udfører familierådgivning ved statsamterne i henhold til myndighedslovens § 27a, skal være gældende for den frivillige rådgivning af ægtefæller i henhold til ægteskabslovens § 43, stk. 2. Ordningen fremgår af Finansministeriets breve af 16. juni 1986 og 26. maj 1989.

København, den 27. maj 1994

Dansk Socialrådgiverforening

Finansministeriet

P.M.V.

E.B.

Anna Marie Møller

Niels Paludan

Rie Græsborg

Hovedaftale

mellem

Finansministeriet og Dansk Socialrådgiverforening

Denne hovedaftale er afsluttet mellem Finansministeriet og Dansk Socialrådgiverforening med bindende virkning for de ministerier, styrelser og institutioner, der er omfattet af en mellem Finansministeriet og Dansk Socialrådgiverforening indgået kollektiv overenskomst vedrørende løn- og arbejdsvilkår for socialrådgivere og for medlemmer af Dansk Socialrådgiverforening, som er ansat i henhold til en overenskomst mellem parterne.

§ 1. Finansministeriet og Dansk Socialrådgiverforening er enige om at fremme et godt samarbejde og virke for rolige og stabile arbejdsforhold på tjenestestederne.

Stk. 2. Finansministeriet vil hverken direkte eller indirekte lægge hindringer i vejen for, at socialrådgivere, som er omfattet af de i indledningen nævnte overenskomster, organiserer sig inden for Dansk Socialrådgiverforening.

§ 2. Den ret, ministerierne, styrelserne og institutionerne har til at lede og fordele arbejdet og til at anvende den efter deres skøn passende arbejdskraft, skal udøves på en sådan måde, at de ansattes overenskomstmæssige rettigheder ikke krænkes.

§ 3. Parterne er enige om, at løn og øvrige arbejdsvilkår bør fastlægges ved kollektiv overenskomst.

Stk. 2. Forhandling om indgåelse af ny overenskomst, efter at en overenskomst er opsagt, eller om indgåelse af overenskomst i øvrigt, optages snarest og senest 1 måned, efter at begæring om forhandling er fremsat. Forhandling om indgåelse af ny overenskomst tilrettelægges således, at ny overenskomst søges indgået, forinden den opsagte overenskomst udløber.

§ 4. Selv om en overenskomst er opsagt og udløbet, er parterne dog forpligtet til at overholde dens bestemmelser, indtil anden overenskomst er indgået, eller arbejdsstandsning er iværksat i overensstemmelse med reglerne i § 5.

§ 5. Parterne anerkender hinandens ret til at varsle og iværksætte arbejdsstandsning efter nedenstående regler.

Stk. 2. Beslutning om at iværksætte arbejdsstandsning tilkendegives den anden part ved særlig og anbefalet skrivelse, mindst 1 måned før den iværksættes.

Stk. 3. Den i stk. 2 nævnte skrivelse skal angive arbejdsstandsningens karakter og nærmere omfang.

Stk. 4. Arbejdsstandsning kan kun iværksættes fra den 1. i en måned.

Stk. 5. Arbejdsstandsning kan ikke omfatte:

- a. medlemmer, som er beskæftiget i chefstillinger, eller
- b. medlemmer, hvis medvirken ved forhandlingerne er nødvendig for forhandlingernes afslutning og konflikstens ophør, eller
- c. medlemmer, der undtages ved aftale mellem parterne.

Stk. 6. Som arbejdsstandsning betragtes strejke, lockout, blokade og boykot.

Stk. 7. Ved arbejdsstandsningens ophør genoptages arbejdet uden unødigt ophold. Der må ikke fra nogen af parternes side finde fortrædigelse sted i anledning af arbejdsstandsningen.

Stk. 8. Parterne er forpligtet til ikke at understøtte, men med alle rimelige midler at hindre ulovlige arbejdsstandsninger og – hvis ulovlige arbejdsstandsninger finder sted – at søge at få dem bragt til ophør.

§ 6. Inden for det område, som en overenskomst omfatter, kan der, så længe den er gældende, ikke iværksættes arbejdsstandsning, medmindre der er hjemmel hertil i overenskomsten.

§ 7. Enhver uenighed om forståelsen af en kollektiv overenskomst kan af hver af parterne søges bilagt ved mægling, eventuelt ved voldgift, efter nedenstående regler:

Såfremt en af parterne forlanger det, skal striden søges bilagt ved et mæglingsmøde, der afholdes snarest muligt mellem parterne. Opnås der ikke ved denne mægling en løsning af striden, kan sagen af hver af parterne henvises til endelig afgørelse ved en voldgiftsret, der består af fire medlemmer, hvoraf to vælges af Finansministeriet og to af Dansk Socialrådgiverforening, samt en opmand, der vælges af voldgiftsrettens medlemmer. Såfremt der ikke opnås enighed om valget af opmanden, skal denne udpeges af arbejdsrettens formand.

§ 8. Denne hovedaftale træder i kraft straks og er gældende, indtil den opsiges med mindst 6 måneders varsel til en 1. oktober.

Stk. 2. Umiddelbart efter opsigelsen optages forhandlinger om en ny hovedaftale.

Stk. 3. Er forhandlinger om en fornyelse af hovedaftalen efter stedfunden opsigelse ikke afsluttet til den pågældende 1. oktober, gælder hovedaftalen, uanset at opsigelsestidspunktet overskrides, indtil de ikraftværende kollektive overenskomster afløses af nye, og hovedaftalen bortfalder da ved de nye kollektive overenskomsters ikrafttræden.

Parterne i denne hovedaftale bekræfter ved deres underskrift, at de har fornøden bemyndigelse til hovedaftalens indgåelse.

København, den 18. december 1980

Dansk Socialrådgiverforening

Carsten Andersen/Gertrud Birke

Finansministeriet

P.M.V.

E.B.

P.K. Jakobsen

Tillæg til hovedaftale

I tilknytning til hovedaftale af 18. december 1980 mellem Finansministeriet og Dansk Socialrådgiverforening er parterne enige om nedenstående bemærkning til en bestemmelse i hovedaftalen:

ad § 5, stk. 5.

Der er mellem parterne enighed om, at der i givet fald skal indgås en aftale, der som minimum sikrer et nødvendigt beredskab inden for de områder, der vil blive berørt af en arbejdsstandsning.

København, den 18. december 1980

Dansk Socialrådgiverforening

Carsten Andersen/Gertrud Birke

Finansministeriet

P.M.V.

E.B.

P.K. Jakobsen

ad § 5, stk. 5.

Parterne er endvidere enige om, at socialrådgivere ansat under Forsvarsministeriet ikke kan omfattes af arbejdsstandsning.

København, den 26. marts 1990

Dansk Socialrådgiverforening

Anna Marie Møller

Brita Løvendahl

Finansministeriet

P.M.V.

E.B.

Niels Paludan

APD.nr. 63/94	Cirkulære af 3. juni 1994
APD.j.nr. 93-3211/029-4 P7-Social.93	PKAT 193
Henvendelse om dette cirkulære rettes til Finansministeriet 3. Forhandlingskontor	
Adresse: Bredgade 43 DK-1260 København K	
Telefon 33 92 33 44 Telefax 33 15 01 27	