

5.3.2

1993

Cirkulære om  
**Organisationsaftale for  
Apoteksassistenter og Defektricer  
i staten**



---

<b>INDHOLD</b>	<b>Side</b>
<b>CIRKULÆRE</b>	
Generelle bemærkninger . . . . .	1
Bemærkninger til organisationsaftalens enkelte bestemmelser . . . . .	1
<b>ORGANISATIONSAFТАLE</b>	
§ 1. Organisationsaftalens område . . . . .	3
§ 2. Løn . . . . .	3
§ 3. Tillæg . . . . .	4
§ 4. Pension . . . . .	4
§ 5. Arbejdstid . . . . .	5
§ 6. Konvertering til årligt ulempetillæg . . . . .	7
§ 7. Timelønnede . . . . .	8
§ 8. Tjenestedragt . . . . .	8
§ 9. Overgangsbestemmelser . . . . .	8
§ 10. Ikrafttræden og opsigelse . . . . .	9
<b>PROTOKOLLAT . . . . .</b>	<b>10</b>



---

## **CIRKULÆRE OM ORGANISATIONSÅFTALE FOR APOTEKSASSISTENTER OG DEFEKTRICER I STATEN**

### **Generelle bemærkninger**

Finansministeriet og Danske Apoteksassistenter Forening har den 25. april 1994 indgået medfølgende organisationsaftale for apoteksassistenter og defektricer i staten.

Organisationsaftalen udgør sammen med LC/OC-fællesoverenskomsten af 3. marts 1994 det samlede overenskomstgrundlag.

Den hidtidige organisationsaftale af 1. september 1992, APD nr. 106/92, for apoteksassistenter og defektricer ophæves herved.

Ændringer i forhold til den hidtidige organisationsaftale er markeret med streg i margenen.

### **Bemærkninger til organisationsaftalens enkelte bestemmelser**

#### **Til § 2. Løn**

##### Til stk. 4

Deltidsbeskæftigede med under gennemsnitlig 15 timer pr. uge kan aflønnes med timeløn uanset bestemmelserne i § 7 vedrørende timelønnet ansættelse.

##### **Til lønanciennitet (fællesoverenskomstens § 5)**

Ved fratræden udstedes anciennitetskort til den ansatte.

Bestemmelserne vedrørende tjeneste på *1. maj, grundlovsdag, juleaftens- og nytårsaftensdag* er optaget i protokollat.

Finansministeriet

Den 5. august 1994

P.M.V.

E.B.

Grethe Falkenberg

## **ORGANISATIONSAFТАLE FOR APOTEKSASSISTENTER OG DEFEKTRICER I STATEN**

Nedennævnte bestemmelser supplerer og/eller fraviger Fællesoverenskomsten med Lærernes Centralorganisation/Overenskomstansattes Centralorganisation.

### **Organisationsaftale mellem Finansministeriet og Danske Apoteksassistenter Forening**

#### **§ 1. Organisationsaftalens område**

Organisationsaftalen omfatter apoteksassistenter og defektricer, der er ansat ved statens apoteker, Danmarks Farmaceutiske Højskoles institut for farmaci, Den kgl. Veterinær- og Landbohøjskole, Rigshospitalet, Isotopapoteket og Statens Seruminstutts Konfektioneringsafdeling, Kvalitets-sikringsafdeling, og Logistikafdeling, og som beskæftiges ved arbejde, hvor uddannelse som apoteksassistent eller defektrice er en nødvendig forudsætning.

#### **§ 2. Løn**

Apoteksassistenter aflønnes efter skalatrinene 16-20, 22, 24.  
( fra 1. oktober 1993 skalatrinene 16-18,19(1-årigt),20,22,24  
og fra 1. april 1994 skalatrinene 16-18,19(1-årigt),20,22,24,25).

Stk. 2. Apoteksassistenter ved Institut for Farmaci, der instruerer studerende, aflønnes fra 1. april 1994 efter skalatrinene 25,27,29,31,32.

Stk. 3. Defektricer aflønnes efter skalatrinene: 12-18 (fra 1. oktober 1993 skalatrinene 13-19)

Alle skalatrin er 2-årige. Fra 1. oktober 1993 oprykkes apoteksassistenter til skalatrin 20 efter 1 års beskæftigelse på skalatrin 19.

Stk. 4. For deltidsbeskæftigede beregnes månedslønnen som en forholdsmæssig del af lønnen for fuldtidsbeskæftigede.

Stk. 5. Ikke afviklet afspadsring, jf. § 5, stk. 13 udbetales på følgende måde:

- 1) Normaltjeneste i aften- og natperioden og overarbejde afregnes i hele og halve timer med et beløb svarende til  $1/(1924/1,5)$  af årslønnen for en fuldtidsbeskæftiget, jf. stk. 1, 2 og 3.
- 2) Deltidsbeskæftigedes merarbejde afregnes med et beløb svarende til  $1/1924$  af årslønnen for en fuldtidsbeskæftiget, jf. stk. 1, 2 og 3 samt § 3.
- 3) Søndags-/søgnehelligdagstjeneste afregnes med et beløb svarende til  $1/3848$  af årslønnen for en fuldtidsbeskæftiget, jf. stk. 1, 2 og 3.

### **§ 3. Tillæg**

Ved ansættelse i en stilling, der i arbejdsmæssig, administrativ, kvalifikationsmæssig eller anden henseende indtager en sådan særstilling, at den ikke omfattes af de almindelige forudsætninger for overenskomstens lønninger mv., træffes der mellem Finansministeriet og Danske Apoteksassistenter Forening speciel aftale om tillæg til lønnen og eventuelle andre vilkår.

### **§ 4. Pension**

For apoteksassistenter og defektricer oprettes en pensionsordning i Apoteksassistenternes Pensionskasse. Pension ydes i henhold til kassens vedtægter.

Stk. 2. Den ansattes eget bidrag til pensionsordningen udgør 5% for apoteksassistenter og 4% for defektricer af de pensionsgivende lønde. Egetbidraget tilbageholdes ved lønudbetalingen. Arbejdsgiverbidraget



---

beregnes for apoteksassistenter som 10% og for defektricer som 8% af de pensionsgivende lønde.

Stk. 3. De pensionsgivende lønde udgør for apoteksassistenter 100/95 og for defektricer 100/96 af den pensionsgivende løn for tjenestemænd på vedkommende skalatrin.

Stk. 4. Ansættelsesmyndigheden indbetaler egetbidraget og arbejdsgiverbidraget til pensionsordningen.

Stk. 5. Rammerne for pensionsordningens indhold fremgår af LC/OC-fællesoverenskomstens pensionsbestemmelser og pensionsaftalen i tilknytning hertil.

## **§ 5. Arbejdstid**

Den gennemsnitlige ugentlige arbejdstid er 37 timer.

Den daglige normaltjeneste kan udgøre mellem 6 og 9 timer.

Normaltjenesten kan udgøre mindre i tilslutning til fridøgn og anden frihed, såfremt tjenesten fortrinsvis anvendes til afspadsering.

Deltidsansatte er ikke omfattet af bestemmelsen om den daglige tjenestes mindsteværdi.

Tjeneste ud over den daglige arbejdstidsnorm betragtes som overarbejde.

Pause af mindre end 1/2 times varighed, hvorunder den ansatte står til rådighed og ikke kan forlade arbejdsstedet/institutionen, medregnes i arbejdstiden. Andre pauser medregnes ikke.

Stk. 2. Apoteksassistenter/defektricer med nedsat arbejdstid har ret til følgende spisepause:

Når arbejdstiden den enkelte dag er:

under 1/2 arbejdstid	ingen spisepause
mellem 1/2 og 2/3 arb.tid	15 min.spisepause

2/3 arb.tid og derover                      indtil 1/2 times  
spisepause

Stk. 3. For hver 37 timers normaltjeneste, der udføres i aften- og natperioden, ydes der 2 timers frihed. Ved tjeneste i aften- og natperioden forstås tjeneste påbegyndt kl. 14 eller senere, og som strækker sig ud over kl. 17. Normaltjeneste i aften- og natperioden kan i stedet tilrettelægges ud fra, at den gennemsnitlige ugentlige arbejdstidsnorm er 35 timer.

Stk. 4. Endvidere betales der for den i stk. 3 omtalte tjeneste et tillæg pr. time svarende til 1/80502 af den til pågældendes anciennitet svarende årsløn, jf. § 2. Tillægsbetalingen beregnes i forhold til den faktisk udførte tjeneste.

Stk. 5. Overarbejde opgøres i påbegyndte halve og hele timer pr. dag.

Overarbejde godtgøres med frihed med tillæg af 50%.

Overarbejde skal så vidt muligt undgås.

Stk. 6. Såfremt overarbejdet ikke er varslet dagen før, bør der tages hensyn til individuelle ønsker om fritagelse for overarbejdet.

Stk. 7. Såfremt en apoteksassistent/defektrice tilkaldes til overarbejde efter ved normal arbejdstids ophør at have forladt arbejdspladsen, ydes der 1 times ekstra overtidsbetaling.

Stk. 8. Ved overarbejde af indtil 2 timers varighed ydes en betalt spisepause på 1/4 time. Varer arbejdet ud over 2 timer, udvides spisepausen til 1/2 time.

Stk. 9. Deltidsansatte, som udfører merarbejde, der ikke betragtes som overarbejde, honoreres med tilsvarende frihed.

Stk. 10. For effektiv tjeneste på søndage og søgnehelligdage ydes der en halv times frihed for hver times tjeneste, beregnet pr. påbegyndt halve time.

---

Stk. 11. For effektiv tjeneste på lørdage i tidsrummet fra kl. 14 ( fra 1. april 1994 fra kl. 12) til kl. 24 og på mandage fra kl. 0 til kl. 4 betales et tillæg på 19,52 kr. (fra 1. april 1994 19,67 kr.) pr. time, beregnet pr. påbegyndt halve time.

Indtil udgangen af marts måned 1994 betales tillægget for normaltjeneste på lørdage for hele tjenesten, såfremt mindst halvdelen af tjenesten udføres efter kl. 14.

For normaltjeneste på mandage mellem kl. 4 og 6 betales tillægget, såfremt tjenesten påbegyndes kl. 0 eller tidligere.

Tillægget kan ikke ydes sammen med søgnehelligdagsgodtgørelse.

Stk. 12. For effektiv tjeneste mellem kl. 17 og 6 betales et tillæg på 15,61 kr. (fra 1. april 1994 15,74 kr.) pr. time, beregnet pr. påbegyndt halve time. For hver fulde 7,2 points udsving i nettoprisindekset ud over 269,9 (januar 1975 = 100) forhøjes eller nedsættes nævnte beløb med 18 øre. Regulering sker på grundlag af nettoprisindekset for januar og juli for tidsrummene henholdsvis 1. april – 30. september og 1. oktober – 31. marts.

Stk. 13. Afspadsering – bortset fra afspadsering for tjeneste i aften- og natperioden – skal afvikles inden udgangen af den 3. måned, der følger efter den, hvori tjenesten er præsteret. I modsat fald forfalder ydelsen til betaling.

Tilsvarende gælder for erstatningsfrihed for søgnehelligdage.

Afspadsering gives så vidt muligt i hele dage.

Afspadsering for tjeneste i aften- og natperioden afvikles time for time i form af hele arbejdsfri dage inden udgangen af det pågældende ferieår. Ikke afviklede timer betales som for overarbejde.

## **§ 6. Konvertering til årligt ulempetillæg**

Den kommunale aftale om konvertering til årligt ulempetillæg gælder tilsvarende for apoteksassistenter og defektricer i staten.

### **§ 7. Timelønnede**

Apoteksassistenter/defektricer, der antages som afløsere under ferie, sygdom og lign. eller til anden midlertidig beskæftigelse, aflønnes med timeløn. Timelønnen beregnes som 1/1924 af den til den pågældendes anciennitet svarende årsløn.

Stk. 2. Apoteksassistenter/defektricer, der er beskæftiget 15 timer og derover ugentlig, overgår dog til aflønning på månedsløn senest 3 måneder efter ansættelsen.

Stk. 3. Med hensyn til arbejdstid, overarbejde, søndagstjeneste mv., tillægsbetaling for tjeneste på lørdage og mandage og tillægsbetaling for tjeneste mellem kl. 17 og 6, samt tjenestedragt finder de for månedslønnede apoteksassistenter/defektricer gældende regler tilsvarende anvendelse.

Stk. 4. Timelønnede har – hvor ingen anden afregningsform er fastsat – ret til så vidt muligt ugentlig afregning. Kan udbetaling ikke finde sted inden for eller i umiddelbar tilslutning til arbejdstiden, kan medarbejderen efter anmodning få beløbet tilsendt.

### **§ 8. Tjenestedragt**

Apoteksassistenter/defektricer ydes fri tjenestedragt.

### **§ 9. Overgangsbestemmelser**

Apoteksassistenter/defektricer ansat pr. 1. april 1993 indplaceres i de i § 2, stk. 1 og 3 anførte lønrammer på grundlag af deres anciennitet i henhold til 1991-overenskomsten.

Stk. 2. Apoteksassistenter/defektricer ansat pr. 1. oktober 1993 indplaceres i de i § 2, stk. 1 og 3 ændrede lønrammer på grundlag af deres lønanciennitet.

Stk. 3. Apoteksassistenter ansat pr. 1. april 1994 indplaceres i den i § 2, stk. 1 ændrede lønramme på grundlag af deres lønanciennitet.

---

Stk. 4. Apoteksassistenter ved Institut for Farmaci, der instruerer studerende, og er ansat pr. 1. april 1994, oprykkes til nærmeste højere skalatrin i den i § 2, stk. 2 anførte lønramme på grundlag af deres lønindplacering som apoteksassistent efter § 2, stk. 1 pr. 1. april 1994.

### **§ 10. Ikrafttræden og opsigelse**

Organisationsaftalen har virkning fra 1. april 1993 og kan af parterne opsiges skriftligt med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst 31. marts 1995.

København, den 25. april 1994

Danske Apoteksassistenter Forening

Susanne Engstrøm Lis Ekner

Finansministeriet

P.M.V.

E.B.

G. Falkenberg

## **PROTOKOLLAT VEDRØRENDE TJENESTE PÅ 1. MAJ, GRUNDLOVSDAG, JULEAFTENS- OG NYTÅRSAFTENSDAG**

Personalet har **juleaftensdag** efter kl. 14 samt **1. maj** og **grundlovsdag** efter kl. 12 i størst muligt omfang ret til frihed, uden at normaltjenesten omlægges.

Personale, der må udføre tjeneste i ovennævnte tidsrum, får betaling efter de for tjeneste på søndage gældende bestemmelser. Normaltjeneste udført i ovennævnte tidsrum giver ikke ret til erstatningsfrihed. Afvikling af ferie og fridage på de nævnte dage giver ikke ret til erstatningsfrihed, ligesom der ikke ydes dobbelt godtgørelse, når de nævnte dage falder sammen med søndage eller søgnehellidage.

**Nytårsaftensdag** anses som almindelig arbejdsdag.

APD.nr. 80/94	Organisationsaftale af 25. april 1994	Cirkulære af 5. august 1994
j.nr.92-3211/038-2 A1-ok-apoasdef.gff		PKAT 242
Henvendelse om dette cirkulære rettes til Finansministeriet, 1. Aftalekontor		
Adresse Borgergade 18 DK-1017 København K		Telefon 33 92 88 00 Telefax 33 32 81 27