



**FINANSMINISTERIET**

Cirkulære om

**Organisationsaftale for  
køkkenmedarbejdere ved  
Dansk Røde Kors Asylcentre**

**1997**

**INDHOLD****SIDE****Cirkulære**

Generelle bemærkninger .....	3
§ 1. Organisationsaftalens område.....	5
§ 2. Ansættelsesform .....	5
§ 3. Løn .....	5
§ 4. Tillæg .....	6
§ 5. Arbejdstid.....	6
§ 6. Deltid.....	7
§ 7. Overarbejde .....	7
§ 8. Pension .....	7
§ 9. Organisationsaftalens varighed.....	8
<b>Bilag I - Protokollat .....</b>	<b>9</b>



## **Cirkulære om organisationsaftale for køkkenmedarbejdere ved Dansk Røde Kors Asylcentre**

Finansministeriet og Forbundet af Offentligt Ansatte har den 15. september 1997 indgået medfølgende organisationsaftale for køkkenmedarbejdere ved Dansk Røde Kors asylcentre.

Organisationsaftalen udgør sammen med StK-fællesoverenskomst af 30. juni 1997 det samlede overenskomstgrundlag.

Den hidtidige organisationsaftale af 16. december 1996 mellem Finansministeriet og Forbundet af Offentligt Ansatte ophæves hermed.

Finansministeriet

Den 6. oktober 1997

P.M.V.

E.B.

**Grethe Wolgast**



## **Organisationsaftale for køkkenmedarbejdere ved Dansk Røde Kors asylcentre**

Nedennævnte bestemmelser supplerer og/eller fraviger Fællesoverenskomsten mellem Finansministeriet og Statsansattes Kartel af 30. juni 1997.

### **§ 1. Organisationsaftalens område**

Organisationsaftalen omfatter køkkenmedarbejdere, der ansættes ved Dansk Røde Kors asylcentre.

### **§ 2. Ansættelsesform**

De ansatte er efter 6 måneders lønanciennitetsgivende arbejde omfattet af funktionærlovens regler.

### **§ 3. Løn**

**Køkkenmedhjælpere** aflønnes efter skalatrinene 15, 17, 19, 21 og 23.  
Alle skalatrin er 2-årige.

Stk. 2. **Køkkenmedhjælpere, der varetager ledelsesmæssige opgaver** aflønnes efter skalatrinene 22, 23, 24, 25, 26, og 27, hvor skalatrin 22 er 1 årigt, resten 2-årige.

Stk. 3. **Køkkenchefer, der varetager arbejdsledelse for de under stk. 2. nævnte personer** aflønnes efter skalatrinene 32, 34, 36 og 38.  
Alle skalatrin er 2-årige.

Stk. 4. Vikarer for de under stk. 1., 2. og 3. nævnte personer ansættes på timeløn efter henholdsvis skalatrin 15, 22 og 32. Vikarer følger i øvrigt lønforløbet i den pågældende stillingsgruppe.

#### **§ 4. Tillæg**

**Til Køkkenmedhjælpere der varetager ledelsesmæssige opgaver ydes et tillæg på kr. 23.700 årligt (1. okt. 1984-niveau).**

Stk. 2. **Til en medarbejder, der er stedfortræder for en køkkenmedhjælper med ledelsesmæssige opgaver, ydes under dennes fravær et tillæg på kr. 381,00 månedligt (1. okt. 1984-niveau).**

Stk. 3. **Til de under § 2. stk. 3. anførte køkkenchefer ydes et tillæg på 23.700 kr. årligt (1. okt. 1984-niveau).**

Stk. 4. Der sker procentregulering af tillæg, svarende til den for statens tjenestemænd gældende.

#### **§ 5. Arbejdstid**

De ansatte er omfattet af de for statens tjenestemænd gældende arbejdstidsregler, med følgende fravigelse:

Stk. 2. Den gennemsnitlige ugentlige arbejdstid er 37 timer.

Stk. 3. Der udarbejdes tjenstelister, der omfatter samtlige medarbejdere med skiftende arbejdstid (bortset fra afløsningspersonale).

Stk. 4. Det 7. døgn er fridøgn.

Stk. 5. For tjeneste på lørdage, grundlovsdag, 24. december og 31. december efter kl. 12.00 samt på søndage ydes et særligt tillæg på 50% af timelønnen.

## § 6. Deltid

Der kan ske ansættelse på deltid.

Stk. 2. Før der sker nyansættelse på deltid, skal det undersøges, om de pågældende arbejdsfunktioner lige så hensigtsmæssigt kan udføres af allerede ansatte på deltid, der har de krævede kvalifikationer, og som ønsker at overgå til en højere beskæftigelsesgrad.

## § 7. Overarbejde

De ansatte er omfattet af de for statens tjenestemænd gældende regler om overarbejde, med følgende fravigelse:

Stk. 2. Overarbejde for medarbejdere uden tjenesteliste opgøres ugentlig på grundlag af en ugenorm på 37 timer.

Overarbejde for medarbejdere med tjenesteliste opgøres efter 4 uger.

Stk. 3. Afspadseringstidspunktet fastsættes efter drøftelse med den ansatte, idet afspadsering skal finde sted inden udløbet af den tredje kalendermåned efter over-eller merarbejdets udførelse. Afspadsering kan dog ske efter dette tidspunkt, såfremt institutionen imødekommer den ansattes anmodning herom.

## § 8. Pension

Indtil udløbet af september måned 1997 udgør pensionsbidraget i alt 9,6 pct.

Fra 1. oktober 1997 udgør egetbidraget til pensionsordningen 4% af 100/96 af den pensionsgivende løn på pågældende skalatrin. Dansk Røde Kors bidrag udgør 8 pct. af de samme lønde. (Pensionsbidrag i alt 12 pct).

Stk. 2. Dansk Røde Kors indbetaler de ansattes og Dansk Røde Kors pensionsbidrag til StK-Pension.



Pensionsordningen omfatter ansatte, der ikke er omfattet af anden obligatorisk pensionsordning, fra ansættelsestidspunktet, hvis den pågældende er fyldt 25 år.

Stk. 3. Af det samlede pensionsbidrag gælder, at der går 100 kr. til gruppeliv.

Stk. 4. Rammerne for pensionsordningens indhold fremgår af StK-fællesoverenskomstens pensionsbestemmelser (bortset fra kravet om mindst 4 års sammenlagt beskæftigelse i det offentlige før eller efter det 25. år) og pensionsaftalen i tilknytning hertil.

### **§ 9. Organisationsaftalens varighed**

Organisationsaftalen har virkning fra 1. april 1997.

Organisationsaftalen kan af hver af parterne opsiges med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst til den 31. marts 1999.

København, den 15. september 1997

Forbundet af Offentligt Ansatte

Finansministeriet

P.M.V.

E.B.

**Ann Marie Liepke**

**Grethe Wolgast**

**Protokollat**

Mellem organisationsaftalens parter er der enighed om, at der indgås  
lokaftaler mellem Dansk Røde Kors og Forbundet af Offentligt Ansatte  
om arbejdsbeklædning.

Indtil der er indgået en lokaftale, ydes der arbejdsbeklædning efter de  
hidtil gældende regler.

København, den 16. december 1996

Forbundet af Offentligt Ansatte

**Ann Marie Liepke**

Finansministeriet

P.M.V.

E.B.

**Grethe Wolgast**

Cirkulære af 6. oktober 1997	
Fmst. nr. 55/97	
<p>Henvendelse om dette cirkulære rettes til  Finansministeriet, Økonomistyrelsen,  Forhandlingskontoret.</p> <p>Adresse:  Borgergade 18  DK-1017 København K  Telefon 33 92 88 00  Telefax 33 32 81 27</p>	
J.nr. 96-3211/019-19	PKAT 606
<p>Yderligere eksemplarer af cirkulæret kan købes  ved henvendelse til Schultz Information,  tif. 43 63 23 00.</p> <p style="text-align: right;">Pris    kr.</p>	