



FINANSMINISTERIET

Cirkulære om

**Løn- og ansættelsesvilkår for
vagtfunktionærer og
parkeringskontrollører**

1999

INDHOLD**Side****CIRKULÆRE**

Generelle bemærkninger 3

Bilag 1 Organisationsaftale

§ 1. Organisationsaftalens dækningsområde	5
§ 2. Løn mv.....	5
§ 3. Arbejdstid mv.	6
§ 4. Overarbejde.....	6
§ 5. Midlertidig tjeneste i højere stilling.....	6
§ 6. Deltidsbeskæftigede.....	6
§ 7. Vikarer	7
§ 8. Søgnehelligdagsbetaling til timelønnede vagtfunktionærer	7
§ 9. Ikrafttræden og opsigelse	8

Bilag 2 Protokollat for vagtfunktionærer**Bilag 3 Aftale om vilkår ved forsøg med nye lønsystemer**

§ 1.	13
§ 2. Lønssystemet mv.	13
§ 3. Basisløn	14
§ 4. Kvalifikations- og funktionstillæg	15
§ 5. Arbejdstidsbestemte tillæg	16
§ 6. Lønregulering	16
§ 7. Pension	16
§ 8. Forhandlinger og indgåelse/opsigelse af aftaler	17
§ 9. Overgangsordning for allerede ansatte	17
§ 10. Øvrige bestemmelser	18
§ 11. Eventuel tilbagegang til hidtidigt lønsystem	18
§ 12. Ikrafttræden og opsigelse	19

CIRKULÆRE OM LØN- OG ANSÆTTELSESVILKÅR FOR VAGTFUNKTIONÆRER OG PARKERINGSKONTROLLØRER

Generelle bemærkninger

1. Finansministeriet og Dansk Funktionærforbund har den 21. juni 1999 indgået vedlagte organisationsaftale for vagtfunktionærer og parkeringskontrollører (Bilag 1).
2. Organisationsaftalen udgør sammen med StK-fællesoverenskomsten af 25. juni 1999 (cirkulære af 30. juni 1999, Fmst.nr.016-99) det samlede overenskomstgrundlag.
3. Finansministeriet og Dansk Funktionærforbund har endvidere indgået aftale af 5. oktober 1999 om vilkår ved forsøg med nye lønsystemer for en række grupper under Dansk Funktionærforbund (Bilag 3).

Aftalen er en videreførsel af den hidtidige lønforsøgsaftale, dog således, at der for nogle personalegrupper er aftalt en forhøjelse af basislønnen, og at aftalen er forlænget i overensstemmelse med CFU-forliget.

Bemærkninger til organisationsaftalen

Deltagelse i uddannelseskurser

4. De ansatte er omfattet af Finansministeriets cirkulære af 23. juni 1971 vedrørende deltagelse i uddannelseskurser for det i staten og folkekirken ansatte personale.

For vagtfunktionærer og parkeringskontrollører henledes opmærksomheden på de af Serviceerhvervenes Efteruddannelsesudvalg for uddannelse inden for rengørings-, ejendoms-, og sikkerhedsservice for vagtfunktionærer oprettede AMU-kurser.

Efter anmodning fra Dansk Funktionærforbund henledes opmærksomheden i øvrigt på ovennævnte cirkulære, punkt III, nr. 1, vedrørende uddannelse af tillidsrepræsentanter, hvorefter afslag kun bør meddeles, såfremt vægtige tjenstlige hensyn taler herfor.

Cirkulærets ikrafttræden

Dette cirkulære har virkning fra 1. april 1999. Samtidig ophæves Finansministeriets cirkulære af 30. januar 1998 om organisationsaftale for vagtfunktionærer og parkeringskontrollører i statens tjeneste (Fmst.nr. 006-98).

Finansministeriet
Forhandlingsstyrelsen

Den 14. april 2000

P.M.V.

E.B.

Henrik Bo Nielsen

ORGANISATIONSAFTALE FOR VAGTFUNKTIONÆRER OG PARKERINGSKONTROLLØRER

Nedennævnte bestemmelser supplerer og/eller fraviger fællesoverenskomsten med Statsansattes Kartel.

Organisationsaftalens dækningsområde

§ 1. Vagtfunktionærer, der ansættes i staten som slotsbetjente, port- og nattevagter, ikke-faglærte betjente ved ministerier, styrelser, museer, højere læreanstalter mv. samt visitationsbetjente, der i den væsentligste del af arbejdstiden udfører visitations- og anden vagttjeneste aflønnes i overensstemmelse med de i nærværende organisationsaftale indeholdte regler.

Parkeringskontrollører, der ikke ansættes som tjenestemænd, aflønnes i overensstemmelse med de i nærværende organisationsaftale indeholdte regler.

Løn mv.

§ 2. De ansatte aflønnes efter skalatrin 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 og 17, hvor skalatrin 9, 12, 13, 14, 15 og 16 er 1-årige, og skalatrin 10 og 11 er 2-årige.

Med virkning fra 1. april 2000 er skalatrin 10 ét-årigt. Ansatte på skalatrin 10 med et års anciennitet eller mere pr. 1. april 2000 oprykkes på dette tidspunkt til skalatrin 11. Oprykning til skalatrin 12 sker efter 2 år.

Stk. 2. Til ansatte på skalatrin 9 ydes et årligt tillæg på 1.300 kr. i grundbeløb pr. 1. oktober 1997.

Stk. 3. Vagtfunktionærer der ansættes med mindst 15 timer i gennemsnit pr. uge er månedslønnede. Øvrige vagtfunktionærer er timelønnede. Efter lokal forhandling kan timelønnede ansættes mere end 15 timer pr. uge, hvor det er nødvendigt af hensyn til:

- Afløsning af faste vagter på hverdage og i weekender.
- Museernes weekendåbninger.
- Særlige forhold, herunder bl.a. særudstillinger og andre arrangementer.

Arbejdstid

§ 3. Arbejdstiden fastsættes i overensstemmelse med de for statens tjenestemænd gældende arbejdstidsregler.

Overarbejde

§ 4. Overarbejde skal i videst muligt omfang afspadsres.

Såfremt afspadsring undtagelsesvis ikke kan finde sted, ydes overarbejdsbetaling efter de for tjenestemænd gældende regler, eventuelt i form af afspadsring time for time med udbetaling af differencen mellem almindelig timeløn og overtidsbetaling.

Midlertidig tjeneste i højere stilling

§ 5. Såfremt en ansat fungerer i en højere overenskomststilling eller tjenestemandstilling, ydes der funktionsvederlag efter de for tjenestemænd gældende regler.

Deltidsbeskæftigede

§ 6. Ansættelse sker i videst muligt omfang på fuld tid.

Stk. 2. Deltidsbeskæftigede vagtfunktionærer ansættes ved skriftlig aftale med mindst 60 timer pr. 4 uger. Tjenesten tilrettelægges mindst 28 dage frem, således at der er mindst 2 sammenhængende fridage pr. uge. Der kan dog efter forhandling gøres undtagelse herfra, hvor det er nødvendigt af hensyn til:

- Afløsning af faste vagter på hverdage og i weekender.
- Museernes weekendåbninger.
- Særlige forhold, herunder bl.a. særudstillinger og andre arrangementer.

Stk. 3. Før der sker nyansættelse på deltid, skal det undersøges, om de pågældende arbejdsfunktioner lige så hensigtsmæssigt kan udføres af allerede ansatte på deltid, der har de krævede kvalifikationer, og som ønsker at overgå til en højere beskæftigelsesgrad.

Stk. 4. Hvis en deltidsbeskæftiget vagtfunktionær i en sammenhængende periode på 3 x 4 uger har arbejdet mere end 120 timer i hver 4-ugers periode, skal der lokalt optages drøftelse om ændring af stillingen til en fuldtidsstilling, i overensstemmelse med stk. 1.

Stk. 5. Såfremt deltidsbeskæftigede vagtfunktionærer på dage, hvor de i øvrigt ikke var sat til tjeneste, tilkaldes uden for tiden kl. 9.00 - 15.00 betales for mindst 3 timer. For 2 tilsigelser i samme døgn betales for mindst 4 timer.

Vikarer

§ 7. Under ferie og sygdom kan der ansættes vikarer i de enkelte vagtfunktionærstillinger. Ansættelse som vikar sker til arbejde af midlertidig karakter.

Søgnehelligdagsbetaling til timelønnede vagtfunktionærer

§ 8. Med det formål at yde timelønnede vagtfunktionærer betaling for søgnehelligdage henlægger institutionerne for hver timelønnet vagtfunktionær et beløb svarende til 3 ½ pct. af den pågældendes ferieberettigede løn. I dette beløb er indeholdt feriegodtgørelse af søgnehelligdagsbetalingen. Det opsparede beløb udbetales til de pågældende ved kalenderårets udgang.

Ikrafttræden og opsigelse

§ 9. Organisationsaftalen har virkning fra 1. april 1999 og kan af begge parter opsiges med 3 måneders skriftligt varsel til en 1. april, dog tidligst 1. april 2002.

Samtidig ophæves organisationsaftale af 1. december 1997 for vagtfunktionærer og parkeringskontrollører i statens tjeneste.

København, den 21. juni 1999

Dansk Funktionærforbund

Tommy Hansen

Finansministeriet

P.M.V.

E.B.

Henrik Bo Nielsen

Bilag 2**Protokollat for vagtfunktionærer**

Der er under forhandlingerne om organisationsaftalen af dags dato opnået enighed om følgende:

1. Organisationsaftalens dækningsområde

Organisationsaftalen er kun gældende for de ovennævnte vagtfunktionærstillinger, såfremt disse ikke allerede er omfattet af en anden kollektiv overenskomst/aftale eller en anden organisations forhandlingsret.

2. Vagtmestre på Holmen mv.

Vagtmestre på Holmen og ved Kattegat marinedistrikt aflønnes med månedsløn inkl. stedtillæg og dyrtidstillæg efter de for statens tjenestemænd i lønramme 6-7-8, skalatrin 11-17, gældende regler.

3. Aflønning af stillinger som betjentformand i staten på overenskomstvilkår

Herved aftales, at stillinger som betjentformand i staten på overenskomstvilkår aflønnes i skalatrinsforløbet 17 – 21.

Betjentformænd følger de for tjenestemænd gældende regler om merarbejde.

De øvrige ansættelsesvilkår følger af organisationsaftalen for vagtfunktionærer og parkeringskontrollører.

4. Slotsbetjente under Slots- og Ejendomsstyrelsen

I Slots- og Ejendomsstyrelsens vagtafdeling tilrettelægges tjenesten sådan, at ansættelser, jf. § 6, i videst muligt omfang sker på fuld tid, og at kun en mindre del af de beskæftigede ansættes som deltidsbeskæftigede med individuelt aftalt kortere arbejdstid.

Der kan ansættes slotsbetjentvikarer til at udføre arbejde om dagen på lørdage og søn- og helligdage. Den nærmere tilrettelæggelse fastsættes efter forhandling med tillidsrepræsentanten.

5. Særlig aflønning

Der vil i særlige tilfælde mellem Finansministeriet og Dansk Funktionærforbund kunne aftales en fra § 2 i organisationsaftalen afvigende aflønning for stillinger, der i arbejdsmæssig, administrativ, kvalifikationsmæssig eller anden henseende indtager en sådan særstilling, at de ikke omfattes af de almindelige forudsætninger for den i § 2 fastsatte løn.

6. Nationalmuseets ejendomme og Hammershus

Lønnen til de ved Nationalmuseets ejendomme ude i landet samt de ved Hammershus beskæftigede vagtfunktionærer beregnes på grundlag af en årlig arbejdstid på 1/1924, idet der således ikke skal ydes overtidbetaling, selv om arbejdstiden i den enkelte måned overstiger den fastsatte norm.

København, den 21. juni 1999

Dansk Funktionærforbund

Tommy Hansen

Finansministeriet

P.M.V.

E.B.

Henrik Bo Nielsen

Aftale mellem Finansministeriet og Dansk Funktionærforbund om vilkår ved forsøg med nye lønsystemer for

**Vagtfunktionærer og parkeringskontrollører
Kantineledere
Fotografer
Inspektører ved Slots- og Ejendomsstyrelsen
Servicemedarbejdere og serviceassistenter
Plantekontrollører
Tandteknikere
Optikere
Laboratoriemestre**

Generelle bemærkninger

1. Denne aftale har til formål at tilskynde til og understøtte iværksættelse af forsøg med nye lønsystemer på statens arbejdspladser.

Etablering af forsøg med nye lønsystemer er baseret på frivillighed. Ved udvælgelsen af forsøgsområder vil det være en forudsætning, at såvel den stedlige ledelse som vedkommende tillidsrepræsentanter har tilkendegivet et ønske om at deltage i forsøgsprojekter.

Ved etablering af lønforsøg forudsættes det, at de lokale parter skaber en sammenhæng mellem den enkelte institutions overordnede mål, personalepolitikken og det nye lønsystem. Det er derfor vigtigt, at der gives tillidsrepræsentanterne og de lokale ledere gode vilkår for gennemførelsen af forsøgene. Der henvises generelt til tillidsrepræsentantaftalen og SU-aftalen.

Der er i denne aftale taget udgangspunkt i rammeaftalens § 6, hvorefter forsøgene etableres som et basislønsystem. Det udelukker ikke, at der kan iværksættes forsøg med andre lønsystemer. Disse vil i givet fald skulle aftales mellem Finansministeriet og Dansk Funktionærforbund.

Finansministeriet og centralorganisationerne har i fællesskab udarbejdet en vejledning om nye lønsystemer i staten, hvori lønforsøg og rammeaftalen er nærmere beskrevet.

Bemærkninger til de enkelte bestemmelser

2. Til § 2, stk. 2.

Indgåelse af forhåndsaftaler indebærer, at der ikke vil skulle indgås konkret tillægsaftale mellem ansættelsesmyndigheden og tillidsrepræsentanten, hver gang en eller flere medarbejdere udfører opgaver/erhverver kvalifikationer, der er omfattet af forhåndsaftalen.

Hvis der lokalt indgås aftale om, at et tillæg ydes til ansatte, der har gennemført et givent kursus eller en given efteruddannelse, bør alle i den pågældende personalegruppe, for hvem kurset/efteruddannelsen er relevant, have adgang til at gennemgå kurset/efteruddannelsen.

3. Til § 4.

Hensyn til f.eks. geografisk betingede lønforhold kan indgå i lokalt aftalte kvalifikationstillæg mv., jf. rammeaftalens § 6, stk. 5.

Tillidsrepræsentanter bør have samme adgang til kvalifikations- og funktionstillæg, som hvis de havde fuld mulighed for at fungere i deres sædvanlige job.

4. Til § 7, stk. 3.

Basislønnen samt varige tillæg iht. § 4 indgår i beregningsgrundlaget for indbetaling af pensionsbidraget til StK:Pension.

Forsøg med nye lønsystemer for vagtfunktionærer og parkeringskontrollører, kantineledere, fotografer, inspektører ved Slots- og Ejendomsstyrelsen, servicemedarbejdere og serviceassistenter, plantekontrollører, tandteknikere, optikere samt laboratoriemestre

§ 1. Denne aftale gælder for ansatte, der bliver omfattet af forsøg med nye lønsystemer med virkning fra den 1. april 1999 eller senere. Bestemmelserne i aftalen supplerer eller erstatter bestemmelserne i StK-fællesoverenskomsten og organisationsaftalerne for vagtfunktionærer og parkeringskontrollører, kantineledere, fotografer, inspektører ved Slots- og Ejendomsstyrelsen, servicemedarbejdere og serviceassistenter, plantekontrollører, tandteknikere og optikere samt laboratoriemestre.

Stk. 2. Aftalen indgås i øvrigt i henhold til rammeaftalen om forsøg med nye lønsystemer, hvis bestemmelser gælder, hvor intet andet måtte være nævnt i denne aftale.

Stk. 3. Forsøgene omfatter alle nuværende og fremtidigt ansatte inden for de områder, der omfattes af forsøg.

Lønssystemet mv.

§ 2. Forsøg med lønsystemer inden for denne aftales område etableres som et basislønssystem, jf. rammeaftalens §§ 6 - 8 og §§ 10 - 13, dvs. med en basisløn suppleret med lokalt aftalte funktions- og/eller kvalifikationstillæg mv., medmindre andet aftales.

Stk. 2. Der kan indgås forhåndsaftaler/aftales retningslinier, hvori kriterierne og formen for lønændringer er fastlagt. Løntillæggene udmøntes i overensstemmelse hermed, når en eller flere medarbejdere opfylder de aftalte kriterier.

Stk. 3. Overtidsbetaling beregnes pr. time som 1/1924 af den samlede faste løn (eksklusiv eventuelt rådighedstillæg). Overtidstillægget og personkredsen, der kan oppebære overarbejdsbetaling, følger bestemmelserne herom i de respektive organisationsaftaler.

Basisløn

§ 3. Basislønningerne træder i stedet for de tilsvarende lønbestemmelser i de respektive organisationsaftaler.

Stk. 2. Basislønningerne er angivet i årligt grundbeløb (niveau 1. oktober 1997):

Stk. 3. Vagtfunktionærer og parkeringskontrollører

Basisløn :	Indtil 1. april 1999	Fra 1. april 1999
Trin 1:	162.500 kr.	170.000 kr.
Trin 2:	164.500 kr.	172.500 kr.
Trin 3:	167.000 kr.	

Stk. 4. Kantineledere

Basisløn:		
Trin 1:	185.000 kr.	185.000 kr.
Trin 2:	187.500 kr.	187.500 kr.

Stk. 5. Fotografer (faglærte fotografer og overfotografer)

Basisløn:		
Trin 1:	195.000 kr.	202.000 kr.
Trin 2:	198.000 kr.	

Stk. 6. Inspektører ved Slots- og Ejendomsstyrelsen

Basisløn:	199.000 kr.	199.000 kr.
-----------	-------------	-------------

Stk. 7. Servicemedarbejdere og serviceassistenter

Servicemedarbejdere

Basisløn:	Fra 1. april 1999
Trin 1:	180.000 kr.
Trin 2:	182.500 kr.

Serviceassistenter

Basisløn:	202.000 kr.
-----------	-------------

Stk. 8. Plantekontrollører

Basisløn:	199.000 kr.
-----------	-------------

Stk. 9. Tandteknikere

Basisløn:	206.000 kr.
-----------	-------------

Stk. 10. Optikere

Basisløn:	276.000 kr.
-----------	-------------

Stk. 11. Laboratoriemestre

Basisløn:	233.000 kr.
-----------	-------------

*Stk. 12. Basislønttrinene er et-årige.***Kvalifikations- og funktionstillæg**

§ 4. Der kan lokalt aftales tillæg for særlige funktioner, der varetages i stillingen eller stillingsgruppen.

Stk. 2. Der kan ligeledes lokalt aftales tillæg for kvalifikationer mv., dvs. på grundlag af:

- a. Den ansattes faglige og personlige kvalifikationer.
- b. Kvaliteten i opgavevaretagelsen.
- c. Balancen i forhold til tilsvarende stillinger på det øvrige arbejdsmarked.
- d. Hensyn til rekruttering og fastholdelse.

Stk. 3. Tillæg efter stk. 1 og 2 kan aftales i form af varige tillæg, midlertidige tillæg eller éngangsvederlag. Tillæggene angives i grundbeløb (1. oktober 1997).

Arbejdstidsbestemte tillæg

§ 5. Ud over den løn, der er aftalt som led i det nye lønsystem, ydes der fortsat arbejdstidsbestemte tillæg i henhold til § 15 i StK-fællesoverenskomsten.

Lønregulering

§ 6. Basislønnen og funktionstillæg reguleres med de generelle stigninger, der aftales centralt ved aftale- og overenskomstfornyelserne eller udmøntes via en generel reguleringsordning, jf. rammeaftalens § 7.

Stk. 2. Tilsvarende gælder for lokalt aftalte kvalifikationstillæg, medmindre andet aftales.

Pension

§ 7. Der indbetales et pensionsbidrag på 12% af den enkelte ansattes basisløn samt varige tillæg iht. § 4.

Stk. 2. Der indbetales endvidere pensionsbidrag af midlertidige tillæg, medmindre andet er aftalt.

Stk. 3. Indbetaling af pensionsbidrag sker i øvrigt efter de regler, der er fastsat i de respektive organisationsaftaler samt i StK-fællesoverenskomsten.

Forhandlinger og indgåelse/opsigelse af aftaler

§ 8. Forhandling om og indgåelse af lokale aftaler sker efter reglerne i rammeaftalens §§ 11 - 13.

Overgangsordning for allerede ansatte

§ 9. Indplacering sker i den personalekategori, som stillingen er henført til, jf. § 3.

Stk. 2. Allerede ansatte indplaceres på nærmeste højere trin i forhold til nuværende skalatrinsindplacering.

Stk. 3. Der ydes et særligt tillæg ved overgang til nyt lønsystem, som udgør den eventuelle forskel mellem den tidligere skalaløn og basislønnen i det nye lønsystem.

Stk. 4. Eventuelle lokalt eller centralt aftalte tillæg - herunder lokalløn - videreføres, indtil de ved lokal aftale eventuelt sammenlægges med tillægsgdelen i den i stk. 3 nævnte løn. Midlertidige tillæg bortfalder som tidligere ved periodens udløb.

Stk. 5. Allerede ansatte, der ikke ved forsøgets iværksættelse oppebærer slutløn i det hidtidige lønforløb, sikres endvidere et tillæg/en tillægsforhøjelse svarende til værdien af førstkommande anciennitetsstigning med virkning fra det tidspunkt, da anciennitetsoprykningen ville være sket efter det hidtidige lønsystem. Tillægget/tillægsforhøjelsen ydes dog kun, i det omfang der ikke i forbindelse med overgangen til det nye lønsystem pr. 1. januar 1998 eller senere er aftalt en samlet løn, der er højere end hidtidig løn inkl. førstkommande anciennitetstrin.

Stk. 6. Alle løndelevsreguleringer som anført i § 6, stk. 1. Eventuelle tillæg efter stk. 4, som ikke tidligere har været reguleret, reguleres dog ikke.

Stk. 7. Efter overgangen til det nye lønsystem er allerede ansatte omfattet af denne aftales andre bestemmelser.

Øvrige bestemmelser

§ 10. Ansatte omfattet af denne aftale er ikke omfattet af lokal- og chef-lønsordningen.

Stk. 2. Ansatte, der ikke er omfattet af et forsøg med nye lønsystemer, men som forflyttes til et område, hvor der er etableret forsøg, er omfattet af reglerne i § 9.

Stk. 3. Hvis en ansat genindtræder i statens tjeneste efter tjenestefrihed, finder reglerne i § 9 tilsvarende anvendelse.

Stk. 4. Hvis en ansat, som er omfattet af et forsøg, uansøgt forflyttes til et område, hvor der ikke er indgået aftale om lønforsøg, udbetales der et personligt tillæg til udligning af en eventuel lønforskel. Udligningstillægget bortfalder pr. 1. april 2002, jf. § 11.

Evt. tilbagegang til hidtidigt lønsystem

§ 11. Hvis denne aftale pr. 1. april 2002 ikke afløses af en ny aftale, der viderefører de nye lønsystemer, overgår alle ansatte til aflønning efter de relevante organisationsaftaler mellem Finansministeriet og Dansk Funktionærforbund.

Stk. 2. Ved evt. overgang til skalatrinssystemet skal den enkelte ansatte indplaceres på det skalatrin, som vedkommende ville have opnået, hvis den pågældende ikke havde været omfattet af forsøg.

Ikrafttræden og opsigelse

§ 12. Denne aftale har virkning fra 1. april 1999 og er uopsigelig i forsøgsperioden. Aftalen bortfalder pr. 1. april 2002.

Samtidig ophæves aftalen af 14. januar 1998 mellem Finansministeriet og Dansk Funktionærforbund om vilkår ved forsøg med nye lønsystemer.

København, den 5. oktober 1999

Dansk Funktionærforbund

Tommy Hansen

Finansministeriet

P.M. V.

E.B.

Henrik Bo Nielsen

Cirkulære af 14. april 2000

Fmst. nr. 008-00

Henvendelse om dette cirkulære rettes til
Forhandlingsstyrelsen, Forhandlingskontoret.

Adresse:
Borgergade 18
DK-1017 København K
Telefon 33 92 88 00
Telefax 33 32 81 27

J.nr. 4111-07-00005

PKAT 252

Yderligere eksemplarer af cirkulæret kan købes
ved henvendelse til Schultz Information,
tlf. 43 63 23 00.

Pris 15,- kr.