

**FINANSMINISTERIET**

Cirkulære om aftale om

**Eksterne lektorer ved  
universiteter m.fl.  
under Undervisningsministeriet**

**2001**



---

## **CIRKULÆRE OM EKSTERNE LEKTORER VED UNIVERSITETER M.FL. UNDER UNDERVISNINGSMINISTERIET**

Herved meddeles det, at Finansministeriet, Personalestyrelsen, og Akademiernes Centralorganisation har indgået vedlagte aftale af 25. januar 2001 om eksterne lektorer ved universiteter mfl. under Undervisningsministeriet.

Opmærksomheden henledes på, at timelønssatsen pr. 1. januar 2001 er forhøjet til 188,46 kr. i grundbeløb i oktober 1997-niveau, svarende til i alt 200,15 kr. i oktober 2000-niveau.

Finansministeriet,  
Personalestyrelsen

Den 25. januar 2001

P.M.V.  
E.B.

**Marianne Ho**



---

# AFTALE OM EKSTERNE LEKTORER VED UNIVERSITETER M.FL. UNDER UNDERVISningsMINISTERIET

## § 1. Ansættelse

Ansættelse som ekstern lektor sker normalt for 3 år ad gangen. I særlige tilfælde kan ansættelse ske for en kortere periode.

Stk. 2. Ingen kan være ansat i videnskabelig hovedstilling og som ekstern lektor ved samme universitet eller højere uddannelsesinstitution.

Stk. 3. Et ledigt lektorat skal opslås, medmindre det besættes ved genansættelse af den hidtidige lektor.

Stk. 4. Ansættelse som ekstern lektor forudsætter, at vedkommende af et fagkyndigt bedømmelsesudvalg, nedsat i henhold til gældende styrelsesregler, er erklæret for kvalificeret hertil.

Stk. 5. Lektoren modtager ved ansættelsen et ansættelsesbrev samt et eksemplar af nærværende aftale.

## § 2. Arbejdsområde

Arbejdsområdet for de eksterne lektorer vil hovedsageligt bestå i at give forelæsninger og anden selvstændig undervisning på højt niveau, udarbejde og rette opgaver til den løbende undervisning og til skriftlig eksamen samt eksaminere ved eksaminer og andre prøver.

## § 3. Arbejdsomfang

Før hvert semesters begyndelse foretages en opgørelse over det antal arbejdstimer, som vil påhvile lektoren. I opgørelsen medregnes tidsforbrug til egentlige undervisningstimer, vejledning, udarbejdelse af opgaver, der ikke indgår i den løbende undervisning, opgaveretning i den løbende undervisning og ved skriftlig eksamen, mundtlige eksaminationer, ledelse af seminarer og lign. Endvidere medregnes den tid, der påregnes at medgå til forberedelse af forelæsninger og anden egentlig undervisning.

Stk. 2. Til hver forelæsning eller hertil svarende undervisning medregnes 2½ time

til forberedelse.

Stk. 3. Til mundtlig eksamination fastsættes forberedelsestiden til maksimalt 1 time pr. eksaminationstime.

Stk. 4. Eventuelt tidsforbrug til deltagelse i møder i kollegiale organer medregnes ikke.

Stk. 5. Det arbejdstimetal, der er forbundet med en ekstern lektors undervisning, kan ikke overstige 500 timer årligt. Såfremt det af hensyn til undervisningens tilrettelæggelse eller gennemførelse er nødvendigt, kan arbejdstimetallet dog udgøre op til 780 timer årligt. Hvis timetallet overstiger 500 timer årligt, orienteres vedkommende forhandlingsberettigede organisation herom. Orienteringen skal indeholde en begrundelse.

#### **§ 4. Aflønning**

Timelønnen pr. arbejdstime udgør pr. 1. januar 2001 188,46 kr. i grundbeløb (niveau 1. oktober 1997).

Stk. 2. Der ydes som minimum betaling for 100 arbejdstimer pr. undervisningsår. Tiltræder lektoren senere end undervisningsårets begyndelse nedsættes de 100 timer forholdsmæssigt.

Stk. 3. Beløbet udbetales i semestret normalt månedsvis bagud med 1/5, idet der ikke udbetales vederlag i månederne juli og august.

**§ 5.** Den i § 4 nævnte timeløn procentreguleres efter den for statens tjenestemænd gældende lønjusteringsaftale.

#### **§ 6. Sygdom**

For personer, der i ansættelsesperioden er fuldtidsbeskæftiget andetsteds, eller som inkl. den timelønnede beskæftigelse har mere end fuld beskæftigelsesgrad, gælder, at timer, der aflyses på grund af sygdom eller andet lektoren utilregneligt forhold, i videst muligt omfang skal læses senere. Sygdom kan kræves dokumenteret ved lægeattest.

## § 7. Barsel og adoption

Der ydes løn under barsel og adoption efter de for statens tjenestemænd gældende regler. Denne bestemmelse gælder ikke for personer, der i ansættelsesperioden er fuldtidsbeskæftiget andetsteds. Til personer, der har deltidsbeskæftigelse andetsteds, ydes ikke løn under barsel og adoption, i det omfang den pågældende inkl. den timelønnede beskæftigelse har mere end fuld beskæftigelsesgrad.

Stk. 2. Løn under barsel og adoption kan dog længst ydes indtil ansættelsesperiodens udløb.

## § 8. Barns første sygedag

Styrelsen kan give en ansat hel eller delvis tjenestefrihed uden lønafkorting til pasning af et sygt barn, når

1. Det er barnets første sygedag,
2. hensynet til barnets forhold gør dette nødvendigt,
3. forholdene på tjenestestedet tillader det,
4. barnet er under 18 år, og
5. barnet er hjemmeværende.

Stk. 2. Sygelisten suppleres med oplysninger om fravær på grund af barns første sygedag.

Stk. 3. Ordningen kan for den enkelte inddrages ved misbrug.

Stk. 4. For personer, der i ansættelsesperioden er fuldtidsbeskæftiget andetsteds, eller som inkl. den timelønnede beskæftigelse har mere end fuld beskæftigelsesgrad, gælder samme regler om læsning af aflyste timer som nævnt i § 6.

## Feriegodtgørelse

**§ 9.** Feriegodtgørelse ydes i overensstemmelse med ferielovens bestemmelser med 12½ pct. af den udbetalte løn.

## § 10. Opsigelse mv.

I ansættelsesperioden kan opsigelse finde sted. Varslet er fra den ansættende myndigheds side 2 måneder til udløbet af et semester og fra den ansattes side 1 måned til den 1. i en måned.

Stk. 2. Ansættelsesforholdet ophører ved ansættelsesperiodens udløb, medmindre genansættelse har fundet sted.

**§ 11. Ikrafttræden**

Denne aftale har virkning fra 1. januar 2001.

Stk. 2. Aftalen kan af parterne opsiges med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst til 31. marts 2002.

Stk. 3. Samtidig med denne aftales ikrafttræden ophæves aftale af 15. november 1991 mellem Finansministeriet og Akademikernes Centralorganisation.

København, den 25. januar 2001

Akademikernes  
Centralorganisation

**Svend M. Christensen**

Finansministeriet,  
Personalestyrelsen

P.M.V.  
E.B.

**Marianne Brinch-Fischer**



Cirkulære af 25. januar 2001

Perst. nr. 006-01

Henvendelse om dette cirkulære rettes til  
Personalestyrelsen, Lønpolitisk kontor

Adresse:  
Frederiksholms Kanal 6  
DK-1220 København K  
Telefon 33 92 40 49  
Telefax 33 91 00 69

J.nr. 99-50/60111-77

PKAT

Yderligere eksemplarer af cirkulæret kan købes  
ved henvendelse til Schultz Information,  
tlf. 43 63 23 00.                      Pris: 10,00 kr.

K:\pil\aftaler\aftale om eksterne lektorer. doc